



**VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ
TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.
FAALİYET RAPORU
01.01.2007 – 31.12.2007
31.YIL**

KAYITLI SERMAYE : 40.000.000 YTL
ÇIKARILMIŞ SERMAYE : 8.000.000 YTL
MERKEZ : İSTANBUL

İÇİNDEKİLER

30.05.2008 Günü Toplanan Ortaklar Genel Kuruluna Sunulan

- GÜNDEM
- YÖNETİM KURULU RAPORU
- KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU
- ÜRETİMLER TABLOSU
- SATIŞLAR TABLOSU
- SATIŞLAR TABLOSU
- 31.12.2007 TARİHLİ BİLANÇO
- 31.12.2007 TARİHLİ GELİR TABLOSU
- NAKİT AKIM TABLOSU
- ÖZSERMAYE DEĞİŞİM TABLOSU
- DENETLEME KURULU RAPORU
- BAĞIMSIZ DENETİM KURULU RAPORU

VAN ET TİCARİ YATIRIMLAR
GIDA SANAYİ TURİZM
İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.

30.05.2008 TARİHLİ
31. HESAP YILI OLAĞAN GENEL KURUL
TOPLANTI GÜNDEMİ

- MADDE 1-** Yoklama, Açılış, Genel Kurul Başkanlık Divan Heyetinin Seçimi
MADDE 2- Başkanlık Divanına Olağan Genel Kurul Toplantı Tutanağı'nın İmzalanması İçin Yetki Verilmesi,
MADDE 3- 2007 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun ve Denetçi Raporunun Okunup Müzakere Edilerek Onaylanması ve Bağımsız Dış Denetim Raporunun Okunması,
MADDE 4- 2007 Yılı Bilanço Kar ve Zarar Hesabının Okunması, Müzakeresi ve Tasdiki,
MADDE 5- Dönem İçinde Görev Alan Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Denetçilerinin 2007 Yılı Faaliyetleri İle İlgili Ayrı Ayrı İbra Edilmeleri Hakkında Karar Alınması,
MADDE 6- Boşalan Yönetim Kurulu Üyeliğine Yönetim Kurulu Tarafından Atanan Hayati Üstün' ün Yönetim Kurulu Üyeliğinin Onaylanması
MADDE 7- Yönetim Kurulu Üyelerinin 3 Yıllık Süre İçin Seçimi,
MADDE 8- Denetçilerin 3 Yıllık Süre İçin Seçimi,
MADDE 9- Yönetim Kurulu Tarafından 2007 Yılı İçin Seçilen Mod Bağımsız Denetim Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.' nin ve 2008 Yılı İçin Seçilen Denge Bağımsız Denetim Serbest Muhasebeci Mali Mali Müşavirlik A.Ş.' nin Onaylanması,
MADDE 10- 2007 Yılı Faaliyetleri Sonucunda Vergi Sonrası Dağıtılacak Dönem Karı Kalmadığından Kar Payı Dağıtılmaması Konusunda Ortaklara Bilgi Verilmesi,
MADDE 11- Yönetim Kurulu Üyelerine Verilecek Huzur Hakkı ve Denetçilere Verilecek Ücretin Tespiti Hakkında Karar Alınması,
MADDE 12- Yönetim Kurulu Üyelerine TTK 334 ve 335 Maddeleri Uyarınca İzin Verilmesi,
MADDE 13- Dilek, Temenniler ve Kapanış.

YÖNETİM KURULU

GÖREVİ	ADI SOYADI
YÖNETİM KURULU BAŞKANI	GALİP ÖZTÜRK
YÖNETİM KURULU ÜYESİ	TARIK CENGİZ
YÖNETİM KURULU ÜYESİ	NEDİM KORHAN ŞENGÜN
YÖNETİM KURULU ÜYESİ	HKMET KATA TOKMAKÇIOĞLU

DENETLEME KURULU

GÖREVİ	ADI SOYADI
DENETLEME KURULU ÜYESİ	MURAT ARAZ
DENETLEME KURULU ÜYESİ	SEDAT ACAR
DENETLEME KURULU ÜYESİ	UĞUR ÖZTÜRK

Sn .Pay Sahiplerimiz;

Şirketimizin 2007 Faaliyet Yılı Olağan Genel Kurul toplantısına hoş geldiniz. Ülkemiz genelinde Gıda Sektöründe yaşanan sıkıntılar hepimizin malumudur, özellikle Tarım ve Hayvancılık Sektöründe son aylarda yaşananlar sektörün durumunu açık bir şekilde gözler önüne sermektedir. Kırmızı Et Sektörünün geliştirilmesi için hemen hemen hiçbir plan program uygulanmamaktadır. Beyaz Et Sektörünün dışarıya bağımlı olması sektör için büyük bir handikap oluşturmakta. Kırmızı Et Sektörünün gittikçe gerilemesi ve zarar etmesi, büyük ve küçükbaş hayvan yetiştiricilerini de olumsuz etkilemekte, uzun yıllardır geçimini bu yolla sağlayan aileler yetiştiriciliği terk etmektedirler. Bir zamanlar hayvancılık deposu olarak bilinen Doğu ve Güneydoğu illerimizin çoğunda bugün hayvan bulmak neredeyse imkansız hale gelmektedir.

Sn. Pay Sahiplerimiz, biz sektörün ancak kaynak ayrılarak desteklenmesi ve özel sektörün belli bir plan ve program dahilinde teşvik edilmesi yoluyla düzeleceğine inanmaktayız. Bu yapılmadığı takdirde maalesef kalitesiz eti pahalı tüketmeye devam edecek ve kayıt dışı üretimi teşvik etmiş olacağız. Dileğimiz, yetkililerin bu duruma biran önce el atarak ülkemiz ve sektörümüz lehine kararlar almasıdır. Bu duygu ve düşüncelerle tekrar sizlere hoş geldiniz der, şirketimizin 2007 faaliyetlerinin detayını bilgilerinize arz ederiz.

YÖNETİM KURULU

I- FİNANSAL FAALİYETLER

2007 Yılı içerisinde 8.400.000.-YTL. olan Ödenmiş Sermayemizin 40.000.000.-YTL. Kayıtlı Sermaye Tavanına çıkarılması için Sermaye Piyasası Kurulu'na müracaat edilmiştir, işlemler devam etmektedir. 31.12.2007 tarihi itibarıyla Sermaye Piyasası Kurulu ve İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'na yazılan bildirimlere göre ortaklık yapımız şöyledir:

<u>Ortağın Adı</u> :	<u>Pay Tutarı(YTL)</u> :	<u>Pay Oranı(%)</u> :
Galip ÖZTÜRK	4.217.640,00.-	50,21
Metro Yatırım Men.Değ.A.Ş.	386.400,00.-	4,60
Diğerleri	<u>3.795.960,00.-</u>	<u>45,19</u>
T O P L A M	8.400.000,00.-	100,00

II- İDARİ FAALİYETLER

A- YÖNETİM VE DENETLEME KURULU

2007 faaliyet yılında görev yapan Yönetim ve Denetleme Kurulu üyelerimiz şunlardır

<u>Yönetim Kurulu</u>	<u>Denetleme Kurulu</u>
Galip ÖZTÜRK Tarık CENGİZ Nedim Korhan ŞENGÜN Hikmet Kaya TOKMAKÇIOĞLU	Murat ARAZ Uğur ÖZTÜRK Sedat ACAR

dan oluşmaktadır. Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu EK'te sunulmuştur.

B- YÜRÜTME VE İSTİHDAM

2007 faaliyet yılında şirketimizde 80 kişi kadrolu, 63 kişi taşeron aracılığı ile olmak üzere toplam 143 Kişi istihdam edilmiştir. Çalışanlarımızın özlük hakları 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde Yönetim Kurulumuzca belirlenmektedir.

III- ÜRETİM FAALİYETLERİMİZ

Kırmızı Et ve Beyaz Et ürünleri ile Şarküteri Ürünleri üretimlerine pazarımızın ihtiyaç duyduğu oranda devam edilmiştir. 2007 Yılı Üretimler Tablosu EK'te sunulmuştur.

IV- PAZARLAMA FAALİYETLERİMİZ

49.045.720,00.- YTL. Net ciro ile kapanan 2007 yılı bilançomuzun satış detaylarını içeren tablosu EK'te sunulmuştur.

V- YATIRIMLARIMIZ

2007 faaliyet yılında şirketimizin yaptığı yatırım harcamaları şöyledir.

Bilgisayar ve Donanım	47.314,82.-
Ford Kargo 2524 Kamyon	139.180,95.-
Mitsubishi Kamyonet	34.081,06.-
Renault Kango Panelvan	17.495,05.-
Döşeme Demirbaş	61.703,61.-

TOPLAM 299.775,49.-

Otogar Cafe	3.991,65.-
İst.Sandviç İmalâthanesi	53.684,90.-
İst.Kavacık Tesisi	402.456,30.-
Bolu Sebahattinin Yeri	14.637,71.-
Megacenter Büro	10.116,52.-
Kayseri Otogar Cafe	404,80.-
Beşiktaş Cafe	435,19.-

TOPLAM 485.727,07.-

G E N E L T O P L A M 785.502,56.-

İŞTİRAKLER

Şirketimizin devam eden Kırmızı ve Beyaz Et Pazarının yanında yeni iş alanları açmak ve başka sektörlerde de faaliyette bulunmak amacı ile eski iştiraki Van-Bes Besicilik San.Tic.A.Ş. yanında aşağıda yazılı bulunan yeni iştirakler edinilmiştir.

- Metro Enerji Paz. ve Dağıtım Hiz.A.Ş.
- Metro Maden Paz. ve Dağıtım Hiz.A.Ş.
- Metro Kargo Taşımacılık ve Lojistik Hiz.A.Ş.
- Metro Turizm Otelc.ve Pet.Ürnl. Tic.A.Ş.
- Metro Çarşamba İnş. Kargo Taşm. San.Tic. A.Ş.
- Metro Yağlı Turistik Tes.İşlt. ve Petrol Ürnl.Tic.Ltd.Şti.

VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

İÇİNDEKİLER

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

BÖLÜM I- PAY SAHİPLERİ

- 1- Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi
- 2- Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı
- 3- Genel Kurul Bilgileri
- 4- Oy Hakları ve Azınlık Hakları
- 5- Kâr Dağıtım Politikası ve Kâr Dağıtım Zamanı
- 6- Payların Devri

BÖLÜM II- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

- 1- Şirket Bilgilendirme Politikası
- 2- Özel Durum Açıklamaları
- 3- Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği
- 4- Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması
- 5- İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

BÖLÜM III- MENFAAT SAHİPLERİ

- 1- Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi
- 2- Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı
- 3- İnsan Kaynakları Politikası
- 4- Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler
- 5- Sosyal Sorumluluk

BÖLÜM IV- YÖNETİM KURULU

- 1- Yönetim Kurulunun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler
- 2- Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri
- 3- Şirketin Misyon ve Vizyonu İle Stratejik Hedefleri
- 4- Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması
- 5- Yönetim Kurulu Üyeleri İle Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları
- 6- Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları
- 7- Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı
- 8- Etik Kurallar
- 9- Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
- 10- Yönetim Kuruluna Sağlanan Mali Haklar

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Bu Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı, Van-Et A.Ş.'nin ortakları ve menfaat sahipleri ile ilişkilerinin düzenlenmesi, Yönetim Kurulu ve ona bağlı olarak çalışan yönetim silsilesinin görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi konularında Van-Et A.Ş.'nin taahhütlerini ifade etmektedir.

Van-Et A.Ş., öncelikli olarak şirket değerinin artırılması hedefini benimser ve bunu şeffaflık, eşitlik, sorumluluk, hesap verebilirlik ilkeleri üzerinde kurduğu yönetim sistemi ile sağlamayı taahhüt eder.

Van-Et A.Ş.'nin 31 yıllık zaman dilimine sığdırdığı büyüme, bu ilkelere sadakati ve yönetim mekanizmalarını aynı doğrultuda güçlendirerek sürdürmesi sayesinde mümkün olmuştur. Yönetim Kurulu ve profesyonel yönetimin şeffaf olduğu kadar katılımcılığı ve eşitliği ön plana çıkartan davranış üslûbu, Van-Et'in doğru zamanda doğru kararı alarak fırsatları değerlendirmesine imkân vermiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK)'nın benimsediği “Kurumsal Yönetim İlkeleri” Van-Et A.Ş.'nin dinamik büyüme süreci içinde devam eden yapılanmasına katkı sağlayacaktır. Bu bakış açısıyla oluşturulan “Kurumsal Yönetim İlkeleri” Van-Et A.Ş. tarafından benimsenmiştir.

Bu beyanla sorumluluk ve değer yaratan bir yönetim sağlamak amaçlanmıştır. Kurumsal Yönetim İlkeleri mevcut ve potansiyel ortaklarımızın, çalışanlarımızın, müşterilerimizin, hammadde ve yardımcı madde üreticileri ve satıcılarının, ulusal ve uluslar arası kamuoyunun güvenini güçlendirmek ve artırmak amacını taşımaktadır.

BÖLÜM I- PAY SAHİPLERİ

1- Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi

Van-Et A.Ş.'de Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi bulunmaktadır. Pay sahipleri ile ilişkilerde eşitlik ilkesi esastır.

Van-Et A.Ş.'de pay sahipliğine ilişkin kayıtlar güvenli bir şekilde Muhasebe Servisi biriminde tutulmakta ve periyodik olarak güncellenmektedir.

Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi Başkanı:

*Yusuf ELMAS

Tel : 0.432.551 23 46-47

E-mail : info@vanet.com.tr

2- Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahiplerinin sorularına doğru ve zamanında cevap verebilmek için oluşturulan pay sahipleri ile ilişkiler birimi, ticari sır niteliğinde olmayan tüm sorulara eşitlik ilkesi gözetilerek, cevap vermekte ve yönetim ile pay sahibinin sürekli iletişim içinde olmasını sağlamaktadır. Genel Kurul Toplantı Gündemi, her yıl 2 ulusal gazete de ve Web sayfamızda ilan edilmektedir.

Anasözleşmemizde Özel Denetçi ile ilgili herhangi bir düzenleme yer almamıştır. Dönem içerisinde Özel Denetçi tayini talebi olmamıştır.

3- Genel Kurul Bilgileri

Van-Et A.Ş.'nin Genel Kurulları, Olağan veya Olağanüstü olarak T.T.K.'nda belirtilen nisaplarda toplanır. Olağan Genel Kurul; yılda 1 defa ve şirketin hesap dönemi sonrasındaki üç ay içinde veya uygun bir zamanda toplanır. Genel Kurul Toplantıları menfaat sahipleri ve medyaya açıktır. Şirket Hisse Senetleri hamiline yazılı olduğundan, davet; Yönetim Kurulu Kararı alınarak, T.Ticaret Sicili Gazetesi ve 2 Ulusal Gazetede yayınlanarak, S.P.K. ve İ.M.K.B. de bildirim yapılarak duyurulur. Genel Kurul öncesi şirketin kayıt, hesap ve diğer tüm bilgileri İstanbul merkez ve Van'daki Tesislerinde pay sahiplerinin incelemelerine hazır bulundurulur. Genel Kurullarda pay sahipleri soru sorma haklarını kullanmakta ve sorularına mutlaka cevap verilmektedir. Bölünme, önemli tutarda mal varlığı alımı, satımı, kiralanması gibi kararlar, Anasözleşme ile Yönetim Kuruluna tanınmıştır. Genel Kurul Toplantı Tutanakları, Van'daki şirket tesislerinde pay sahiplerine açık tutulmaktadır.

4- Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Van-Et A.Ş.'nin hissedarları arasında imtiyazlı pay sahipleri bulunmamaktadır. Bütün ortaklar sadece payları oranında temsil ve oy hakkına sahiptirler. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırmaya uygulamalardan kaçınılır. Sınır ötesi de dahil olmak üzere her pay sahibine oy hakkının en kolay ve en uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanır. Şirket Anasözleşmesinde azınlık pay sahibi ve birikimli oy kullanma yöntemine yer verilmemiştir.

5- Kâr Dağıtım Politikası ve Kâr Dağıtım Zamanı

Şirketin Kârına katılım konusunda imtiyaz yoktur. Şirket, kâr dağıtım konusunda T.T.K., V.U.K. ve S.P.K. mevzuatını esas alarak karar verir. Genel Kurullarda kâr dağıtım konusundaki Yönetim Kurulu Kararına yer verilir. Kâr dağıtım, yapıldığı dönemlerde yasal süreler içerisinde gerçekleşmiştir.

6- Payların Devri

Şirket Esas Sözleşmesinde Pay devrini kısıtlayan hükümler bulunmamaktadır.

BÖLÜM II- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

1- Şirket Bilgilendirme Politikası

Van-Et A.Ş., pay sahiplerinin bilgi edinme haklarını çok rahat bir şekilde kullanmaları için pay sahipleri ile ilişkiler birimi kurmuş ve yetkili elemanlarını görevlendirmiştir. Bilgi edinme hakları konusunda bütün pay sahipleri aynı seviyede tutulur. Bu konuda pay oranı dikkate alınmaz, pay sahipleri bilgi edinme konusunda eşittirler. Mevzuat ile belirlenenler dışında şirket paylarında olumlu veya olumsuz sonuçlar doğuracak her gelişme, gününde İ.M.K.B. aracılığı ile kamuya açıklanır. Bu bildirimler için zaman kısıtlaması söz konusu değildir. Şirket Yönetim Kurulu, Şirket Pay Senetleri ve şirketin gidişatı ile ilgili olarak ihtiyaç duyacağı zaman basın ile görüşür, toplantılar düzenler, basınla görüşme ve şirkete yöneltilen sorular konusunda, Yönetim Kurulu

Başkanı ve Yönetim Kurl.Bşk.Yard. görevlendirilmiştir. İ.M.K.B. bildirim konusunda Şirket personelimizden İsmail ŞİMŞEK görevlendirilmiştir.

2-Özel Durum Açıklamaları:1998 Yılından 2008 Yılına kadar olan Özel Durum Açıklamaları İ.M.K.B.'na sunulmuştur.

3- Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketin İnternet Sitesi mevcuttur. İnternet Adresi: www.vanet.com.tr 'dir. Şirketin internet sitesinde S.P.K. Kurumsal Yönetim İlkeleri II.Bölüm Madde 1.11.5'te yer alan bilgilere yer verilmiştir.

4- Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Şirketin Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi Galip ÖZTÜRK'tür.

5- İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

Van-Et A.Ş.'nde içeriden öğrenebilecek durumda olan kişiler şunlardır.

- Galip ÖZTÜRK
- Hayati ÜSTÜN
- Tarık CENGİZ
- Nedim Korhan ŞENGÜN
- H.Kaya TOKMAKÇIOĞLU
- Murat ARAZ
- Uğur ÖZTÜRK
- Sedat ACAR
- Münür KARAM
- İsmail ŞİMŞEK
- Erdal ALTUNTAŞ
- Faris YAVUZ
- Bayram ALTINTAŞ
- Fikret ÖZCOŞAR
- Sevgi MERT
- Mustafa ÖZATA

BÖLÜM III- MENFAAT SAHİPLERİ

1- Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirket ile ilgili Menfaat Sahiplerinden satıcılara duyurular, ilanlar ve direkt telefon görüşmeleri ile değişiklikler ve kendilerini ilgilendiren konularda bilgi verilmektedir. Çalışanlarla zaman zaman toplantılar yapılarak ve her halükârda ilan panoları vasıtası ile gerekli bilgiler ulaştırılmaktadır.

2- Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat Sahiplerinden çalışanları temsilen, Şirketin Genel Müdürü aynı zamanda Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır. Şirketin uyguladığı Besicilik Modelinde (Küçük Aile İşletmeciliği Modeli) Besiciler grup halinde organize edilip, grup temsilcileri aynı zamanda hayvan ve yem alımı ile Denetleme Komisyonlarında görevlendirilmiş ve böylece doğrudan karar sahibi olma konumuna getirilmişlerdir. Bununla birlikte Şirketin Kurumsal Yönetim Uygulamaları, menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını garanti altına alır. Şirketin Kurumsal Yönetim Yapısı çalışanlar ve temsilcileri dahil tüm menfaat

sahiplerinin yasal ve etik açıdan uygun olmayan işlemlere ilişkin kaygılarını da Yönetime iletilmesine imkan tanımıştır.

3- İnsan Kaynakları Politikası

Şirketin insan kaynakları politikası konusunda yönetmeliği mevcuttur. Bu yönetmelikte çalışanların görev ve sorumluluk tanımları, personelin istihdam esasları, ücret ve özlük hakları gibi konular detaylandırılmıştır. Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanmıştır. Bu temsilci halen Personel ve İdari İşler Sorumlusu Sabri KIZILTAŞ'dır. Çalışanlardan, birimler, görevler, çalıştırma ve hakkaniyette ayrımcılık konusunda herhangi bir şikayet olmamıştır.

Personel politikasının amacı; Van-Et A.Ş. hizmetlerinin en iyi biçimde yürütülebilmesi için, personelin seçiminde, kuruluş için de dağılımında, eğitiminde, çalışma biçim ve koşullarının belirlenmesinde uygulanacak temel ilkeleri saptamaktır. Van-Et A.Ş.'nin personel politikası, iş programları, kârlılık ve verimlilik öğeleri göz önünde bulundurularak yönetim kurulunca saptanır. Yönetim kutulunca saptanan ilkeler ve bu yönetmeliğin 4. maddesinde sayılan ana ilkeler saklı kalmak koşulu ile Genel Müdür tarafından uygulanır. Bu politikanın geliştirilmesinden Genel Müdür sorumludur.(Personel Yönetmeliği madde 3)

Van-Et A.Ş. Personel Politikasının dayanağı olan başlıca ana ilkeler şunlardır:

- Tüm personele, eğitim yeteneği, bilgi ve becerilerine göre çalışma koşulları, yetiştirme ve gelişme yönünden eşit olanaklar sağlamak,
- Personelin kişiliğine saygı göstermek, maddi ve manevi haklarının korunmasına özen göstermek,
- Yönetim kademeleri ile çalışanlar arasında çalışma isteğini artırıcı bir ortamı ve sosyal ilişkileri sağlamak,
- Başarılı personeli, olanaklar ölçüsünde, özendirip, ödüllendirip, onlara bilgi ve görgülerini artırma olanağı sağlamak,
- Personeli ilgilendiren konularda zamanında bilgi vermek, görüş ve fikirlerini yönetime kolaylıkla bildirmelerini sağlamak amacıyla iletişim yöntemleri ve olanaklarını geliştirmek,
- Tüm personele bilgi ve beceri geliştirme olanakları vermek,
- Çalışma hızını ve iş güvenliğini sağlayıcı koşulları yaratmak.(personel yönetmeliği madde 4)

4- Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Van-Et A.Ş. mal ve hizmetlerinin pazarlanmasında müşteri memnuniyetini sağlayıcı her türlü tedbiri alır. Bu konuda çalışan personel, bu konunun bilincindedir. Müşteri memnuniyetinin önemini arttırmak için şirketimiz nezdinde ücretsiz müşteri danışma ve şikayet bildirme mekanizması oluşturulmuş bu amaçla oluşturulan ücretsiz danışma hattı 24 saat hizmet vermektedir.

Van-Et A.Ş ile müşteriler arasında sağlanan iletişim faaliyetleri için şu düzenlemeler uygulanmaktadır:

- Ürün katalogları güncel şekilleriyle müşterilere gönderilmekte, müşterilerin kolayca ulaşmaları için ürün etiketlerine yazılan ücretsiz bilgi hatları ile müşteriler, ürünlerle ilgili bilgilendirilmektedir,
- Firmamız adreslerine telefon veya yazılı olarak yapılan her türlü sipariş ve benzeri müracaatlar değerlendirilir, birim sorumluları, ilgili kayıtları muhafaza ederler,
- Müşteriden gelen öneri, şikayet ve memnuniyet mektupları ya da sözlü bildirimler, değerlendirilir ve sonuçlar müşteri adresine yazılı olarak gönderilir, kayıtlar Kalite Yönetim Sorumlusu tarafından muhafaza edilir,

- Ürünlerin dağıtıldıktan sonra gıda güvenliği açısından bir tehlike oluşturduğunun belirlendiği hallerde Bildirim ve Geri Toplama prosedürü (VEP-10)'ne göre işlem yapılır.

Van-Et A.Ş. mal ve hizmetlerde kalite standartlarına uyar, standardın korunmasına ve gelişmeleri takip etmeye özen gösterir. Bu amaçla kaliteye ilişkin belirli bir garanti sağlanır. Kalite Standardının altına düşen mal ve hizmetler telafi ve tazmin edilir.

Van-Et A.Ş. Kalite ve Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi Performans ölçmelerinden biri olarak müşteri memnuniyetini aşağıdaki metotlarla izlemektedir;

- a) Anket Metodu: Yılda 2 kez yapılır. Bölge bazında müşterilerle yapılan soru(anket)formlarının doldurulması yönetimi uygulanır. Elde edilen veriler toplanır, Kalite Güvence Birimi tarafından istatistiksel değerlendirmeye tabi tutulur.
- b) Müşteriden doğrudan firmamıza gönderilen şikâyet, memnuniyet ve teşekkür yazıları gibi bilgiler ve plaketler toplanır, Kalite Güvence Biriminde muhafaza edilir.

5- Sosyal Sorumluluk

Van-Et A.Ş., gücünün, isminin ve bulunduğu bölgenin bilincinde olarak bulunduğu çevreye, bölgeye ve İl'e yapılabilecek her türlü katkıyı sağlamaya çalışmıştır.

Şirketin faaliyetlerinden dolayı sağladığı ekonomik katkı ve istihdamın yanında,

Özetle;

Ekonomik Faaliyetler: Şirketimiz, kurumsallaşmış yapısı ile İl'deki yatırımların büyük çoğunluğuna örnek teşkil etmiş ve kurumsal yapılarının oluşmasına destek sağlamıştır. İlimizde Ticaret Borsası'nın kurulmasına öncülük etmiş ve destek sağlamıştır. Ticaret Odası veya diğer kuruluşlar aracılığı ile diğer illerden veya dış ülkelerden gelen girişimciler ve yatırım ile ilgili heyetlere İlimiz adına iyi bir şekilde ev sahipliği yapılmıştır. Şirketimiz ekonomik anlamda İlimizi ve Bölgemizi çok iyi temsil eden bir kuruluş olmuştur.

Yüzüncü Yıl Üniversitesi ile birlikte Besicilik, Et ve Şarküteri üretimi vb. konularda işbirliği yapılmış ve Üniversiteye bu anlamda katkılar sağlamıştır.

Eğitim, Kültür Faaliyetlerine Katkı : 2005 Yılı içerisinde Gürpınar İlçemizde Van-Et Lisesi adını alacak olan 10 derslikli bir Lise Binası ve Müstemilatı yapılarak Milli Eğitim Bakanlığının hizmetine sunulmuştur. Okulumuzda, 2006 Yılı içerisinde eğitime başlanmıştır. Devlet Tiyatroları Van Sahnesinin kurulması ve oturtulması aşamasında maddi destek sağlanmış, duyuru panoları afiş asma yerleri gibi işlerde destek sağlanmıştır. İlimizden diğer illere giden eğitim ve kültür kabilelerinin büyük çoğunluğuna maddi katkı ve destek sağlanmıştır.

Sportif Faaliyetlere Katkı : İlin sportif faaliyetlerinin gelişmesi için Vanspor'a sponsorluk yapılmış, Van-Et A.Ş. İlimizin en güvenilir kuruluşları arasında bulunduğu, Yönetim kademesinden saha organizasyon ve mali işlerine kadar Vanspor'a her türlü desteği sağlamıştır.

Çevreye Katkı : Van-Et A.Ş., kendi arazisinde yaptığı yeşillendirme çalışmaları ile çevreye ve diğer kuruluşlara örnek teşkil edecek bir duruma gelmiştir. Tesislerden çıkan bütün atıklar;

- 1) RENDERİNG SİSTEMİ denilen tesisleri ile bütün hayvansal atıklar, kan ve yağlar işlenerek, başka sanayi kollarına ham veya yardımcı madde ürünleri elde edilmektedir.
- 2) ATIKSU ARITMA SİSTEMİ ile bütün sanayi ve evsel atık suları biyolojik arıtma yöntemi ile arıtılarak, sulama suyu olarak kullanılır hale getirilmektedir.
- 3) ÇÖP YAKMA YERİ ile yukarıda sayılan atıklardan başka çıkan diğer atıklar, Tesislerin kendi sahasında yapılan çöp toplama ve yakma yerinde yakılarak, çevreye en ufak bir zarar gelmesini önleyecek tedbirler alınmıştır.
- 4) AMBALAJ ve AMBALAJ ATIKLARI Yönetmeliği çerçevesinde Yurt geneline dağılan bütün ürün ambalajları atıklarının toplanması için bu konuda yetkili olan bir firma ile

sözleşme yapılmıştır, böylece Van-Et A.Ş. ile ilgili olarak Yurt genelinde ortaya çıkan ambalaj atıkları tekrar toplatılarak ekonomiye kazandırılmaktadır. Şirketin çevresel etki yönünden Çevre İl Müdürlüğü ekipleri tarafından sürekli olarak denetlenmektedir. Tesislerin Çevresel Etki Değerlendirme Raporları bulunmaktadır

BÖLÜM IV- YÖNETİM KURULU

1- Yönetim Kurulunun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Van-Et A.Ş.'nin Yönetim Kurulu şu şekilde teşekkül etmiştir;

Yönetim Kurulu Üyesinin;

Adı – Soyadı

Galip ÖZTÜRK

Hayati ÜSTÜN

Tarık CENGİZ

Nedim Korhan ŞENGÜN

H.Kaya TOKMAKÇIOĞLU

Görevi

Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu Başkan Yrd.

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu Üyelerinden sadece H.Kaya TOKMAKÇIOĞLU icracı olarak görev yapmaktadır.

Yönetim Kurulunun şirket dışında yaptıkları görevler aşağıda yazılmıştır.

Yönetim Kurulu Üyesinin;

Adı – Soyadı

Galip ÖZTÜRK

Hayati ÜSTÜN

Tarık CENGİZ

Nedim Korhan ŞENGÜN

H.Kaya TOKMAKÇIOĞLU

Görevi

Metro Grup Şirketleri Yön.Krl.Başk

Metro Grup Finans Grup Başkanı

Metro Grup Ankara Koordinatörü

Avukat

Van-Et İştirakler'den Sorumlu Yön.Krl.Üyesi

Yönetim Kurulu Üyelerinin, şirket dışında yapacakları görevler ile ilgili kurallar veya sınırlamalar getirilmemiştir. Ancak her halükârda üyeliğin gerektirdiği niteliklere haiz olunması aranmaktadır.

2- Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Yönetim Kurulu Üyelerinin tümünün nitelikleri; Sermaye Piyasası Kurulu Yönetim İlkeleri IV. Bölümünün 3.1.1, 3.1.2 ve 3.1.5 Maddelerinde yer alan niteliklerle örtüşmektedir.

3- Şirketin Misyon ve Vizyonu İle Stratejik Hedefleri

Van-Et A.Ş. Yönetim Kurulu şirketin misyonunu/vizyonunu belirleyerek kamuoyuna açıklamıştır.

Misyon ve Vizyonumuz;

Van-Et A.Ş. olarak gıda güvenliği ve kalite bilinci gelişen çalışanlarımızla, müşteri memnuniyetinin en üst seviyede sağlanması doğrultusunda, teknolojik gelişmelerle artan performansımızı kullanarak, hammaddeden son ürüne kadar olan aşamalarda gerekli kontrolleri yaparak, uluslararası standartlara uygun, güvenilirliği yüksek ürünler üretmek ve böylece halkımızın damak zevkine uygun, sağlıklı ve ekonomik ürünler sunmak, bunun gerçekleştirilmesinde hijyenik şartların oluşturulması ve sürdürülmesi, TS-EN-ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi ve TS-EN-ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemini

uygulayarak ve sürekli iyileştirme ile Kuruluşumuzu Ulusal ve Uluslararası'nda lider haline getirmek taahhüdümüzdür.

Destekleyici Sloganlarımız;

- Doğadan Gelen Lezzet
- Et ve Et Ürünlerinde Gönül Rahatlığı
- Doğadan Bize Bizden Size Sağlıklı Et ve Et Ürünleri
- Ülkemiz İnsanın Damak Tadını Biliyoruz

Stratejik Hedefler;

Van-Et A.Ş.'nin hedefleri aşağıda maddeler halinde belirtilmiştir.

1) Memnun Müşteri Sayısı/Toplam Müşteri Sayısı

Yılda en az 2 kez yapılan Tüketici Anketleri sonuçları değerlendirilir. Ankete katılan toplam müşteri sayısı içindeki VAN-ET ürünü kullanmaktan memnun kalan müşteri sayısının oranı tespit edilir. Müşteriden doğrudan Van-Et A.Ş.'ye ulaşan memnuniyet mektupları sayısı değerlendirmeye katılır.

2) Müşteri Şikayet Sayısı/Toplam Müşteri Sayısı

Yılda en az 2 kez yapılan tüketici anketleri sonuçları değerlendirilir. Ankete katılan toplam müşteri sayısı içindeki VAN-ET ürünü kullanmış olup, memnun kalmayan müşteri sayısının oranı tespit edilir. Ayrıca müşteriden Van-Et A.Ş.'ye doğrudan ulaşan şikayet mektupları sayısı değerlendirmeye katılır.

3) Müşteri Öneri ve İsteklerinin Gerçekleştirilme Oranı

Bir yıl içerisinde müşteriden gelen Van-Et A.Ş. tarafından uygulanabilir satış noktası sayısının artırılması, en yakın satış noktasındaki ürün çeşitliliğinin artırılması, promosyon kampanyaları, indirim kampanyaları, vb. istek ve önerilerin toplam sayısı içindeki gerçekleştirilmiş olanların oranı tespit edilir. Bu oranın yüksek olması Van-Et A.Ş.'nin müşteri beklentilerini karşılama performansını gösterir.

4) Pazar Payı Oranı

Van-Et A.Ş.'nin faaliyet alanı içerisinde kalan toplam pazar payı içindeki satış oranı tespit edilir. Yılda en az 2 kez yapılan anketler sonucu elde edilen veriler değerlendirilir. Ayrıca bağımsız şirketler, ekonomi çevreleri, yayın organları vb. kaynaklardan sağlanan veriler değerlendirilir.

5) Yıllık Üretim Miktarının Arttırılması

Firmamızda üretilen bütün ürünlerin toplamı bazında yıllık üretim miktarlarının, bir önceki yıla göre arttırılması.

6) İade Edilen Ürün Miktarının/Toplam Üretim Miktarına Oranı

Bir yıl içerisinde belirtilen toplam ürün miktarına göre, aynı yıl içinde gelen iade ürün miktarı oranı tespit edilir. Bu oranın azaltılması hedeflenir.

7) Yıllık Satışlar Toplamının/Toplam Çalışan Sayısına Oranı

Yıl sonu satışlar toplamı tespit edilir. Toplam çalışan sayısına bölünerek oran bulunur. Her yıl bu oranın arttırılması hedeflenir.

8) Yıllık Toplam Üretim Miktarının/Yıllık Çalışılmış Toplam İşçilik Süresine Oranı

Bir yıl içinde üretilen ürün miktarları toplamı alınarak, aynı yıl içinde saat bazında toplam çalışılmış işçilik süresine bölünerek oran bulunur. Bu oranın arttırılması hedeflenir.

9) Geri Toplatılan Ürün Miktarı/Yıl

Bir yıl içerisinde geri toplatılan ürün miktarı tespit edilir.

Ayrıca; Yönetimin Gözden Geçirme 2. Dönem Toplantılarında, Kalite Hedeflerimizin Gerçekleşme Oranları belirtilmekte ve sonuçlar yorumlanarak gerekli Düzeltici Faaliyetler yapılmaktadır.

2007 Yılı Performans Raporu

- 1- 2007 yılı Ekim ayında yapılan iç tetkikler sonucunda, entegre yönetim sistemi şartlarının bütün birimlerde yerine getirildiği tespit edilmiştir.
- 2- Firma politikamız incelenmiş olup devamı doğrultusunda karar alınmıştır.
- 3- Kalite Yönetim Birimine Müşteri Şikayet veya Önerileri ile ilgili herhangi bir bildirim olmamıştır.
- 4- Ürün uygunluğunu sağlamak için, hem kendi laboratuvarımızda hemde resmi kurumlar tarafından yapılan analizler sonucunda, uygulanan proseslerin belirlenen şartlar altında gerçekleşmekte olduğu ve ürünlerin gıda güvenliği açısından hiçbir risk oluşturmadığı, proseslerin izlenmesi için tutulan kayıtların ve resmi laboratuvar analiz sonuçlarına göre yapılan kontrolleri sonucu tespit edilmiştir. Müşteri şartlarını karşılamayan hiçbir ürünün sevkıyatı yapılmamıştır.
- 5- Kalite Yönetim Birimine 27.07.2007 tarihinden itibaren 10 adet Düzeltici ve Önleyici Faaliyet Formu gelmiş olup, bu faaliyetlerin tamamı verilen süre içerisinde yerine getirilerek Düzeltici ve Önleyici Faaliyetler kapatılmıştır.
- 6- 19-20.09.2007 tarihinde TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi belgelendirme tetkiki başarı ile tamamlanmıştır.
- 7- Yapılan Gıda Güvenliği Ekip Toplantılarında herhangi bir uygunsuzluk tespit edilmemiştir.
- 8- Yıllık eğitim planı dahilinde: TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Eğitimi gerçekleştirilmiştir.
- 9- Firma içi verilen eğitimlerin etkinliği ise yapılan mikrobiyolojik analizler (swab) ve izleme sonuçları bakımından değerlendirilip, eğitimlerden istenen sonuçlar alınmıştır.
- 10- 06.07.2007 tarihinde İl Tarım Müdürlüğü tarafından yapılan resmi denetimde hiçbir uygunsuzluğa rastlanmamıştır.
- 11- Kalite Hedeflerimizin Gerçekleşme oranları aşağıda verilmiştir.
 - 5.1 Memnun Müşteri Sayısı / Toplam Müşteri Sayısı % 99
 - 5.2 Yapılan Tüketici Anketleri sonucu, üründen memnun kalmayan müşteri olmamıştır.
 - 5.3 2007 yılı içerisinde düzeltici ve/veya önleyici faaliyet sayısı : 31 adet/yıl
 - 5.4 Resmi kurumla tarafından yapılan denetimlerde uygunsuzluk görülmemiştir.

5.5 Yıllık Üretim Miktarının Arttırılması % 29

5.6 İade Edilen Ürün Miktarının / Toplam Üretim Miktarına oranı % 0,5

5.7 Yıllık Satışlar toplamının / Toplam Çalışan Sayısına Oranı 550.000

5.8 Yıllık Toplam Üretim Miktarının / Yıllık Çalışılmış Toplam İşçilik Süresine Oranı Yoktur

5.9 Geri Toplatılan Ürün Miktarı / Yıl Yoktur.

12- Birimlerden gelen Proses performansları incelenmiş olup, herhangi bir uygunsuzluk bulunmamıştır.

13- Dönem içerisinde tedarikçiler ile herhangi bir sorun yaşanmamıştır. Tüm talepler istenilen özellikte ve sürelerde temin edilmiştir.

14- Müşteri memnuniyet anketi yapılmış, anket sonuçlarına göre müşterilerimizin firmamızdan memnun olduğu görülmüştür.

15- Acil durum ve kazalar ile uygun olmayan ürünlerin geri toplatılması ile ilgili tatbikat yapılmıştır.

16- İyileştirme kapsamında bir adet frigorifik kasalı araç alınmış, iki frigorifik kasalı araç alım işlemi sürmektedir. Pazarlama Bölümü 2007 yılı içerisinde 5 adet yeni bayii ile çalışmaya başlamıştır, yeni bayilik çalışmaları 2008 yılı içerisinde devam edecektir.

2008 Yılı Hedeflerimiz

- Sığır eti üretimi 1.500 ton
- Koyun eti üretimi 75 ton
- Hindi Eti (kapama-kuşbaşı) üretim 2.500 ton
- Şarküteri üretimi 600 ton
- İade ürün ve iskontoların genel toplamı % 15
- Toplam satışlar 56.705.000.- YTL olarak belirlenmiştir.
- Memnun müşteri sayısının % 2 arttırılması hedeflenmiştir.

4- Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Yönetim Kurulunca bir Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması oluşturulmamıştır. Yönetim Kurulu, şirketin işleyişi, gidişatı ve icraatları konusunda detaylı bilgiye sahip olduğundan ve şirketin işlemleri;

- Şirket Denetleme Kurulu
- Bağımsız Denetleme Kuruluşu ve
- Yeminli Mali Müşavir

tarafından kontrol edildiğinden, bugüne kadar Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizmasına ihtiyaç duyulmamıştır.

5- Yönetim Kurulu Üyeleri İle Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Yönetim Kurulunun yetki ve sorumluluklarına, Şirket Anasözleşmesinin 9-20. Maddeleri arasında yer verilmiştir.

6- Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu Toplantılarının Gündemi, şirket faaliyetlerinin gerektirdiği konulardan seçilerek, Genel Müdür tarafından Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerine önceden bildirilir.

Yönetim Kurulu Üyelerinden birinin görüşülmesini istediği bir konu varsa, gündeme ilave edilir. Gündemi de ihtiva eden çağrı ve detay bilgi dosyası önceden üyelere sunulur. Toplantı Gündemi ve tarihi konusunda tüm üyelerin mütabakatı alındıktan sonra belirlenen tarih ve yerde toplantı yapılır.

Toplantılarda Sekreteryâ görevini Yönetim Kurulu Üyesi Genel Müdür yapar. Toplantılarda farklı görüş olursa, karar zaptına geçirilir ve denetçilere verilir. Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinin IV. Bölümünün 2.17.4'ncü maddesinde yer alan konularda Yönetim Kurulu Toplantılarına fiilen katılım sağlanmıştır. Soru sorulduğu zaman zapta geçirilmektedir. Yönetim Kurulu Üyelerinin oy hakları eşittir, ağırlıklı oy hakkı veya olumsuz veto hakkı tanınmamıştır.

7- Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Van-Et A.Ş Yönetim Kurulu Üyeleri için şirketle işlem yapma ve rekabet yasağı şirket esas sözleşmesinde açıkça belirtilmiştir;

- Kişisel çıkarlarına veya T.T.K.'nın 349. maddesinde sayılan yakınlarının çıkarlarına ait hususların görüşülmesine katılamazlar,
- Genel Kuruldan izin almadan kendi veya başkası namına bizzat veya dolayısıyla şirket ile şirket konusuna giren ticari işlem yapamazlar.
- Genel Kuruldan izin almadıkça şirket konusuna giren bir işlemi kendi veya başkası nam veya hesabına yapamayacakları gibi aynı konuda çalışan bir başka şirkete sorumluluğu sınırlandırılmamış ortak niteliği ile giremezler. Yönetim Kurulu Üyelerinin işlerine son verilmesi veya uyguladıkları işlemlerin Genel Kurulca kabul edilmemesi halinde üçüncü kişiler tarafından elde edilmiş haklara zarar gelmez.

Yönetim Kurulu üyeleri görevlerini tam yapmamak suretiyle neden olacakları zararlardan pay sahiplerine, şirkete ve üçüncü kişilere karşı sorumlu olup, şirketin taahhütlerinden dolayı kişisel olarak sorumlu değildirler.(anasözleşme madde 19)

8- Etik Kurallar

Van-Et A.Ş., Pay Sahiplerinin, Müşterilerinin, Hammadde Üreticilerinin, Şirket Yönetimi ve Şirket Çalışanlarının haklarının ve menfaatlerinin korunması, Bölgede hayvancılığın geliştirilmesi, mali piyasalarda güven ve istikrarın sağlanması, ekonomik kalkınmanın gereklerini de dikkate alarak, toplumsal yararın gözetilmesi ve doğal çevrenin korunması amacıyla aşağıda yazılı bulunan etik kuralları oluşturmuştur.

Genel Etik Kurallar;

- Van-Et A.Ş., Pay sahiplerine, hammadde üreticilerine, çalışanlara ve diğer menfaat sahipleriyle, faaliyetlerinin yürütülmesinde sorumluluk dürüstlük,açıklık,doğruluk ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket eder.
- Van-Et A.Ş., Ülkemizin hukuk kurallarına ve yürüttüğü faaliyetleri ile ilişkili olduğu bütün mevzuatlara uyar.
- Van-Et A.Ş., Mevzuat gereği denetim ve kontrol amacıyla istenen bilgi, belge ve kayıtların doğru, açık, eksiksiz bir şekilde ve zamanında iletilmesi konularına gereken özeni gösterir.
- Van-Et A.Ş., Çalışanlarının tabi olduğu yasal mevzuat hükümlerinden doğan haklarının tümünü zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirilmesine özen gösterir.
- Van-Et A.Ş., İşyeri Politikasını şirket çalışanlarıyla sürekli diyalog içerisinde, onların düşüncelerini de değerlendirerek oluşturur.
- Van-Et A.Ş., Faaliyet gösterdiği sektörde kendisiyle aynı faaliyet dalında olan firmalarla ilişkilerinde her zaman dürüst davranmayı ilke edinmiştir. Muhatap olduğu diğer firmalarında aynı hassasiyet içinde olmasını ister.

Van-Et A.Ş.Yönetimi İle İlgili Etik Kurallar;

- Van-Et A.Ş.Yönetiminin en önemli hedefi; hissedarlarının yatırımlarını en iyi bir şekilde değerlendirmek ve bu yatırımlarına katkı sağlamaktır. Bu amaçla; Van-Et A.Ş.Yönetimi hissedarlarının yaptıkları yatırımlarından dolayı ortaya çıkabilecek olumsuzlukları ortadan kaldırmaya çalışmalıdır.
- Van-Et A.Ş. Yönetimi, müşterileri ile samimi bir şekilde kurduğu ilişkilerinde dürüst davranmayı kendisine görev bilir. Sözleşmelerindeki taahhütlerini zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirir.
- Van-Et A.Ş Yönetimi, işletmede üretilen mamuller için hammadde üreten firmalarla kurduğu ilişkilerinin uzun vadeli güvene dayalı olmasını hedefler.
- Van-Et A.Ş Yönetimi, gerek şirket mali yapılarının gerekse işletmede üretilen mamullerinin ve hizmetlerinin tanıtım ve pazarlanmasına ilişkin duyuru ve reklamlarında, yasalara ve genel etiğe uygun gerçekçi hareket eder.
- Van-Et A.Ş. Yönetimi, SPK tarafından yayımlanan tebliğlere uygun olarak faaliyetlerini gerçekleştirir.
- Van-Et A.Ş. Yönetimi, pay sahiplerinin hepsine aynı değeri verir, Pay sahiplerinin iletişim kanallarını rahat kullanabilmeleri ve her türlü düşüncelerini açıklamaları için gerekli ortamı sağlar.
- Van-Et A.Ş. Yönetimi , mevcut şirket yapısı ve ticari faaliyetleri ile ilgili değişiklikleri periyodik bir şekilde güncelleyerek her hissedara aktarılmasını ve Hissedarların bu bilgilere istedikleri zamanda ulaşmaları için gerekli özeni gösterir.
- Van-Et A.Ş Yönetimi, İş kanunu ile ilgili mevzuat hükümleri uyarınca personel istihdamında sözleşme ve hareket serbestisi bulunmakla birlikte, eleman alımlarının diğer şirketlerin hizmetlerini kesintiye uğratmayacak şekilde olmasına özen gösterir.
- Van-Et A.Ş. Yönetimi, eski çalışanları hakkında diğer şirketler tarafından talep edilen bilgileri yanıtlarken samimi ve dürüst davranır.
- Van-Et A.Ş. Yönetimi, Uluslararası kurallar ve ulusal mevzuat hükümleri çerçevesinde yolsuzluk vb. suçlarla mücadeleyi önemli bir ilke olarak benimseyerek gerek kendi alanlarında, gerekse konuyla ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmaya özen gösterir ve kendi iç bünyesinde de bu amaca yönelik gerekli önlemleri alır.
- Van-Et A.Ş.Yönetimi, çalışanların günümüz teknolojilerine uyum sağlamaları için gerekli olan eğitimlerini eğitim programları gerçekleştirerek işletme için gerekli eğitimlerini almalarını sağlar.

•

Van-Et A.Ş. Çalışanları İle İlgili Etik Kurallar;

- Van-Et A.Ş. Çalışanları, görevlerini yerine getirirken işlerinin gerektirdiği bilgi ve tecrübeyi işletmenin her safhasında ihtiyaç duyulması halinde bu bilgi ve tecrübelerini şirket menfaati doğrultusunda kullanır.
- Van-Et A.Ş. Çalışanları, Kamuya açıklanan ya da şirketin kayıtlı olduğu sermaye piyasalarına yollanan tüm belgelerde tam, doğru, ve anlaşılır açıklamalarını zamanında yapacaklarının bilincindedirler.
- Van-Et A.Ş. Çalışanları, Tüm müşterilerine aynı kalitede ve aynı seviyede hizmet sunar ve yapılan hizmeti sunarken müşterilerin maddi ve toplumsal statü, cinsiyet vb. farklılıkları uygulamaktan kaçınır.

- Van-Et A.Ş. Çalışanları, Van-Et'in adını ve saygınlığını benimsemeleri ve bu bilinçle şirketin adını ve saygınlığını korumak için gerekli özeni gösterir.
- Van-Et A.Ş. Çalışanları, Van-Et A.Ş. Pay Sahipleri ve ilişkide bulunan diğer bütün menfaat sahipleri ile açık, dürüst ve seviyeli iletişim kurar.
Van-Et A.Ş. Çalışanları, müşterilere sunulan her türlü ürün ve hizmetlere ilişkin olarak, hizmet ilişkisinin her aşamasında ve her konuda doğru, eksiksiz ve zamanında bilgi aktarımı yapacaklarını, müşterilere yanlış yada eksik bilgi vermekten kaçınmaları gerektiğinin farkında olurlar.
- Van-Et A.Ş. Çalışanları, tüm faaliyetlerinde karlılık yanında, toplumsal yararın gözetilmesi ve çevreye saygı ilkeleri ışığında sosyal ve kültürel etkinliklere destek sağlar ve bunları uygulama safhalarında gerekli özeni gösterir.
- Van-Et A.Ş. Çalışanları, şirketin kendisine ait ve pay sahipleri ile ilişkilerinde bağlı olduğu bütün yasalar, yönetmelikler ve kurallara uygun davranır.
- Van-Et A.Ş. Çalışanları, yapılan faaliyetler dolayısıyla kurulan her ilişkide gerekli olan seviye ve mesafelerini korur.
- Van-Et A.Ş. Çalışanları, yasal olmayan herhangi bir tutum ve davranış içerisinde olmayacaklardır.

Yukarıda açıklanan etik kurallarda yapılacak her türlü değişiklik Yürürlükteki mevzuat, yasa ve düzenlemeler gereğince www.vanet.com.tr sitesinde açıklanacaktır.

Van-Et A.Ş. Yönetimi ve Şirkette çalışan personel yukarıda maddeler halinde açıklanan etik kurallara uygun hareket eder ve Van-Et A.Ş.'nin tüm faaliyetlerinde yasalara ve Van-Et A.Ş. Politikalarına uygunluğun temelini oluşturacağı bir şirket kültürü yaratmaya gayret etmelerinin bilincindedirler.

9- Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Van-Et A.Ş.'nde Denetleme Komitesi ile Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Her iki komitede görev alan Yönetim Kurulu Üyeleri icracı üyeler değildir. Denetleme ve Kurumsal Yönetim Komiteleri'nin çalışma şekilleri için prosedürler oluşturulmuştur. Komitelerin toplanma sıklığı, çalışma şekli, görev ve sorumlulukları vb. konular bu prosedürlerde detaylı bir şekilde belirlenmiştir.

DENETLEME KOMİTESİ PROSEDÜRÜ

DAYANAK

Bu Prosedür başta Sermaye Piyasası Mevzuatı olmak üzere, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler dahilinde oluşturulmuştur.

KOMİTENİN OLUŞUMU

Van-ET A.Ş. Denetleme Komitesi İki kişiden oluşur. Komitede yer alan her iki üyede icrada görevli olmayan üyelerdir. Denetleme Komitesi Üyeliklerine Yönetim Kurulu Üyeleri Sn.Nedim Korhan ŞENGÜN ve Sn. Tarık CENGİZ seçilmişlerdir.

AMAÇ

Van-Et A.Ş. Denetleme Komitesi, Şirketin İdari İşler departmanına ait; muhasebe, bilgi işlem pazarlama, satın alma vb. bölümleri ile ilgili işlemlerin gözetimi ve düzenli yürütmesinde Yönetim Kuruluna yardımcı olacaktır.

YETKİ VE KAPSAM

Denetleme Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Denetleme Komitesi Şirket çalışanlarını yada Şirket ile ilişkili kişi ve kurumların yetkili kişileri ile,

faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli şirket tarafından karşılanır.

Denetleme Komitesi, kendisine verilmiş yetki ve sorumluluk sınırları içerisinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na görüş ve önerilerini sunar. Ancak son kararı verme konusunda yetki ve sorumluluk daima Yönetim Kurulu'na aittir.

Denetleme Komitesi Prosedürü'nde yapılacak olan değişiklikler Yönetim Kurulu'nun kararı ile yürürlüğe girer.

TOPLANMA ZAMANI

Denetleme Komitesi en az Üç Ayda bir toplanır ve toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunar. Bağımsız Denetim Kuruluşu, Denetim Komitesi'nin yaptığı mali tablolara ilişkin değerlendirme toplantılarına davet edilir ve çalışmaları hakkında bilgi verir.

Denetleme Komitesi Toplantılarında alınan kararlar komite üyeleri tarafından imzalanır ve düzgün bir şekilde muhafaza edilir

ÇALIŞMA SÜRESİ

Denetleme Komitesi Üyeleri en çok Üç yıl için seçilirler, süresi biten üyenin yeniden seçilmesi mümkündür.

Yönetim Kurulu, Denetleme Komitesi üyelerinin görevlerine son vermeye yetkilidir. Görevine son verilen üyenin tazminat isteme hakkı yoktur.

GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Denetleme Komitesi, görevini yerine getirirken gerekli olan her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Denetleme Komitesi, gerekli gördüğü yöneticiyi, Bağımsız Denetçileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.
- Denetleme Komitesi, kamuya açıklanacak periyodik mali tabloların ve dipnotlarının, mevcut mevzuat ve Tekdüzen Muhasebe Sistemine uygunluğunu denetler ve Bağımsız Denetim Kuruluşunun görüşünü de alarak yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.
- Denetleme Komitesi, her türlü Bağımsız Denetimin, yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tedbirleri alır.
- Denetleme Komitesi, şirketin muhasebe sisteminin, finansal bilgilerin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetiminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar.
- Şirketin hizmet alacağı Bağımsız Denetim Kuruluşunun seçimi ve bu kuruluştan alınacak hizmetler, denetimden sorumlu komitenin ön onayından geçtikten sonra şirket Yönetim Kuruluna sunulur. Bağımsız Denetim Kuruluşunun seçimi için teklif götürülmeden önce Denetleme Komitesi, Bağımsız Denetim Kuruluşunun bağımsızlığını zedeleyebilecek bir husus bulunup bulunmadığını belirten bir rapor hazırlar.
- Bağımsız Denetim Kuruluşu, şirketin muhasebe politikası ve uygulamalarıyla ilgili önemli hususları, daha önce şirket yönetimine ilettiği Tekdüzen Muhasebe Sistemi çerçevesinde alternatif uygulama ve kamuya açıklama seçeneklerini, bunların muhtemel sonuçlarını ve uygulama önerisini, şirket yönetimiyle olan önemli yazışmaları, Denetleme Komitesine bildirir.
- Denetleme Komitesi, Şirketin kanun ve mevzuatlara uyum konusunda geliştirdiği takip sistemini; disiplin cezaları dahil, haksız kazanç, kanun ve mevzuatlara uymama vb. konularda Şirket Yönetimi tarafından açılan soruşturma ve takiplerle ilgili sonuçlarını kontrol eder.
- Denetleme Komitesi, varlık ve kaynakların değerlemesi, teminat ve kefaletler, sosyal görevlerin yerine getirilmesi, dava karşılıkları vb. olayların muhasebe kayıtlarına aktarılmasında şirket yönetiminin görüş ve kararına bırakılan işlemleri kontrol eder.

- Denetleme Komitesi, finansal bilgiler ile ilgili olarak kamuya yapılan açıklamaların yeterli ve gerekli olan bilgilerden oluşup oluşmadığı konularında gerekli incelemeyi yapar.
- Denetleme Komitesi, Yönetim Kurulu Üyeleri, Yöneticiler ve diğer çalışanlar arasında çıkabilecek çıkar çatışmalarını ve ticari sır niteliğindeki bilginin kötüye kullanılmasını önleyen şirket içi düzenlemelere ve politikalara uyumu gözetir.
- Denetleme Komitesi, Şirketin Bilgisayar Sisteminin güvenliği ve işletilmesi konusunda yönetimin hesap verebilirliği ile bilgisayar sisteminin bozulması halinde, işlemlerin kayıtlara aktarılması ve güvenli korunması konularında yapılan planlarını devamlı kontrol eder.
- Denetleme Komitesi, finansal risk oluşturmaları muhtemel alanların tespiti ve bu risklerin ortadan kalkması konularındaki projeler hakkında Şirket Yönetiminin ve Bağımsız Denetçilerin görüş ve fikirlerini alır.
- Denetleme Komitesi Başkanı, Yönetim Kuruluna, Denetim Komitesi toplantısı sonrasında Denetleme Komitesinin faaliyetleri hakkında yazılı rapor verir ve Denetleme Komitesi toplantısının özetini Yönetim Kurulu Üyelerine yazılı olarak bildirir veya bildirilmesini sağlar.

RAPORLAMA

- Denetleme Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından verilmiş yetki ve sorumluluk alanlarında Yönetim Kurulu'na gerekli bilgilerin verilmesini sağlar.
- Denetleme Komitesi, yaptığı bütün çalışmalarını yazılı hale getirir ve gerekli kayıtları tutar.
- Denetleme Komitesi, yaptığı çalışmaları ve tavsiyelerini rapor şeklinde oluşturarak Yönetim Kurulu'na sunar.

DİĞER GÖREV VE SORUMLUKLAR

- Denetleme Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından yapılması istenen diğer gözetim ve kontrol faaliyetlerini gerçekleştirir.
- Denetleme Komitesi, gerekli gördüğü takdirde belirli hususları Şirket Genel Kurul veya Yönetim Kurulu Toplantı Gündemine aldırabilir.
- Denetleme Komitesi, yıl içerisinde gösterdiği performansını düzenli bir şekilde kontrol eder.

YÜRÜRLÜK

Denetleme Komitesi Prosedürü, Bu konudaki Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girer.

DENETLEME KOMİTESİ ÜYELERİ

- 1- Nedim Korhan ŞENGÜN
- 2- Tarık CENGİZ

KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ PROSEDÜRÜ

DAYANAK

Bu Prosedür başta Sermaye Piyasası Mevzuatı olmak üzere, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler dahilinde oluşturulmuştur.

KOMİTENİN OLUŞUMU

Van-Et A.Ş Kurumsal Yönetim Komitesi iki kişiden oluşur. Komitede yer alan her iki üyede icrada görevli olmayan üyelere dir.

AMAÇ

Kurumsal Yönetim: Şirketlerin yönünü ve performansını belirlemede etkin olan farklı katılımcılar arasındaki ilişkiler olarak adlandırılır. Burada;

- Ortaklar,
- Yönetim ve
- Yönetim Kurulu, sözü edilen başlıca katılımcılar arasında sayılabilir.

Birbirleriyle ilişki içinde bulunan diğer önemli katılımcılar ise tedarikçiler, müşteriler, çalışanlar, borç verenler ve toplumdur.

Bu tanım doğrultusunda Kurumsal Yönetim Komitesinin amacı; Şirketin Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kuruluna öneriler sunmaktır.

YETKİ VE KAPSAM

Kurumsal Yönetim Komitesi Genel olarak; Şirkette Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve Yönetim Kuruluna uygulamaları iyileştirici prensipler konusunda önerilerde bulunur.

Kurumsal Yönetim Komitesi, kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur, ancak son kararı verme konusunda yetki ve sorumluluk daima Yönetim Kurulu'na aittir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Prosedürü'nde yapılacak olan değişiklikler Yönetim Kurulu'nun kararı ile yürürlüğe girer.

TOPLANMA ZAMANI

Kurumsal Yönetim Komitesi, en az Üç ayda bir toplanır ve toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi, toplantılarında alınan kararlar yazılı hale dönüştürülür, komite üyeleri tarafından imzalanır ve düzgün bir şekilde muhafaza edilir.

ÇALIŞMA SÜRESİ

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeleri en çok Üç yıl için seçilirler, süresi biten üyenin yeniden seçilmesi mümkündür. Yönetim Kurulu, Kurumsal Yönetim Komitesi Üyelerinin görevlerine son vermeye yetkilidir. Görevine son verilen üyenin tazminat isteme hakkı yoktur.

GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Kurumsal Yönetim Komitesi, Pay sahipleri ile ilişkiler biriminin çalışmalarını koordine eder.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kuruluna uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi, eğitilmesi ve ödüllendirilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapar.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, Şirket performansının yükselmesini hedefleyen yönetim uygulamalarına yönelik altyapının Şirketin birimlerinde sağlıklı bir şekilde işlemesi, şirket çalışanları tarafından anlaşılması ve yönetim tarafından destek görmesi konularında Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu Üyelerinin ve yöneticilerin sayısı konusunda öneriler geliştirir.

- Kurumsal Yönetim Komitesi, şirketin kamuya açıklanacak faaliyet raporunu inceleyerek, burada yer alan bilgilerin Komitenin sahip olduğu bilgi ve deneyimlere göre gerçek ve tutarlı olup olmadığını kontrol eder.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim kurulu üyelerinin ve Yöneticilerin performans değerlendirilmesi, kariyer planlaması ve ödüllendirilmesi konusundaki yaklaşım, ilke ve uygulamaları belirler ve gözetimini yapar.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, İşletmede risk ve yönetimde boşluk oluşturabilecek alanların bulunması ve eksikliklerin tamamlanması konusundaki planlar hakkında Yönetimin ilgili kişilerinden düşüncelerini alır.
- Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Yönetim Kurulu'na, komite toplantısı ertesinde komitenin faaliyetleri hakkında yazılı rapor verir ve komite toplantısının özetini Yönetim Kurulu Üyelerine yazılı olarak bildirir veya bildirilmesini sağlar.

RAPORLAMA

- Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından verilmiş yetki ve sorumluluk alanlarında Yönetim Kurulu'na gerekli bilgilerin verilmesini sağlar.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, yaptığı bütün çalışmalarını yazılı hale getirir ve gerekli kayıtları tutar.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, yaptığı çalışmaları ve tavsiyelerini rapor şeklinde oluşturarak Yönetim Kurulu'na sunar.

DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Kurumsal Yönetim Komitesi, Kurumsal Yönetim konusunda ileriye dönük araştırmalar ve gelişmeleri takip ederek, bunların Şirket Yönetimi üzerindeki etkisini araştırır.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından yapılması istenen Kurumsal Yönetim dahilinde değerlendirilecek diğer faaliyetleri yerine getirir.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, yıl içerisinde gösterdiği performansını düzenli bir şekilde kontrol eder.

YÜRÜRLÜK

Kurumsal Yönetim Komitesi Prosedürü, bu konudaki Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girer.

KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ ÜYELERİ

- 1- Tarık CENGİZ
- 2- Nedim Korhan ŞENGÜN

10- Yönetim Kuruluna Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Üyelerine verilecek her türlü hak, menfaat ve ücretler, her yıl Genel Kurul tarafından belirlenir. Bu konuda Pay sahiplerine de, Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilerine uygulanan ücret politikasına ilişkin görüş ve önerilerini sunma fırsatı verilir. Halen Yönetim Kurulu Üyelerine bu görevlerine karşılık bir ücret ödenmemektedir. Yönetim Kurulu Üyelerinin ücret tespitinde, performansa dayalı bir yöntem veya ödüllendirme yoktur.

Yönetim Kurulu Üyelerinin hiçbirine şirket tarafından kredi kullandırılması, borç verme, üçüncü kişiler aracılığı ile kredi kullandırma veya lehlerine kefalet veya teminat verme gibi bir işlem yapılmamıştır.

VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.
31.12.2007 TARİHİ İTİBARIYLA ÜRETİMLER TABLOSU

CİNSİ	CARİ DÖNEM	ÖNCEKİ DÖNEM
	31.12.2007	31.12.2006
	MİKTAR (Kg)	MİKTAR (Kg)
Büyükbaş Karkas,Mübaaya	2.083.246,870	3.505.544,350
Küçükbaş Karkas,Mübaaya	44.578,250	159.231,720
Hindi Karkas,Mübaaya	270.510,773	1.543.786,530
Tavuk Gövde,Mübaaya	931.241,050	551.702,000
Parça Sığır Eti,Mübaaya	196.547,530	364.256,450
Parça Hindi Eti,Mübaaya	781.711,474	19.335,230
Parça Tavuk Eti,Mübaaya	53.273,489	-
Yaş Deri	48.551,670	126.402,100
Koyun Pösteki	1.972 Adet	2.540 Adet
İç ve Çöz Yağları	1.519,000	3.299,000
Orjinal Koyun Barsağı	1.972 Adet	2.540 Adet
Salamura Deri	48.551,670	126.402,100
Erimiş Yağ	-	7.995,000
Yağ Emülsiyonu	-	5.519,700
Salam	33.718,911	25.762,856
Sosis	40.627,713	17.731,000
Sucuk	162.383,680	144.236,395
Kavurma	27.495,600	61.860,300
Jambon	361,300	239,000
Pastırma	157,975	816,400
Füme	93,100	114,000
Rendering Yağı	2.000,000	-
Et-Kemik Unu	4.820,000	2.480,000
Hindi MKS Mübayaası	-	541.199,000
Tavuk MKS Mübayaası	3.296,000	448,000
Kemik	29.951,000	69.529,000
Kesim Salonu Artıkları	1.310,600	2.687,400

VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.
31.12.2007 TARİHİ İTİBARIYLA SATIŞLAR TABLOSU
(YTL)

CİNSİ	CARİ DÖNEM		ÖNCEKİ DÖNEM	
	31.12.2007		31.12.2006	
	MİKTAR(Kg)	TUTAR (YTL)	MİKTAR(Kg)	TUTAR (YTL)
G.Sığır Eti	1.979.620,200	14.514.715,68	3.548.911,000	25.435.415,79
G.Koyun Eti	38.521,340	159.350,10	118.456,542	476.636,98
G.Hindi Eti	624.076,069	2.225.518,13	1.291.256,000	4.592.344,73
G.Tavuk Eti	2.602.402,540	7.642.829,87	536.388,000	1.310.431,05
Bonfile	2.993,840	58.711,30	3.531,409	61.384,53
Kontrofile	3.883,720	55.396,74	5.376,730	72.789,86
Antrikot	4.817,280	69.451,55	6.810,225	92.134,24
Kısa But	13.000,800	120.127,39	11.000,000	123.200,00
Ekstra Et	26.511,295	245.494,50	13.111,501	275.611,79
I.Kalite Et	11.001,850	117.684,21	27.495,605	133.924,09
II.Kalite Et	3.815,795	133.299,82	5.841,365	145.471,03
III.Kalite Et	-	-	37,000	311,91
Böbrek	2.530,800	3.592,50	4.679,600	6.325,71
Böbrek Yağı	-	-	30,000	21,00
Diyafram Eti	2.935,100	3.522,12	-	-
Parça Hindi Eti	2.347.126,330	12.596.395,38	-	2.848,14
Parça Tavuk Eti	172.189,100	523.219,40	-	-
Parça Koyun Eti	18.773,517	221.506,04	-	-
Sığır Sakatat	-	52.173,56	-	134.177,15
Koyun Sakatat	-	6.536,62	-	8.641,20
Hindi Sakatat	-	384.264,68	-	28.001,71
Tavuk Sakatat	-	67.061,78	-	-
Kuyruk Yağı	7,500	32,75	11,400	39,06
Orijinal Koyun Bağırsağı	1.572,000	2.920,40	2.573,000	4.320,75
Salamura Deri	56.320,570	103.996,26	114.568,200	191.181,23
Salamura Pösteki	1.414,000	3.718,25	2.821,000	5.454,80
Salam	31.917,116	319.405,12	24.495,172	199.054,67
Sosis	33.682,304	367.796,64	17.050,850	118.940,61
Sucuk	132.655,482	1.804.837,28	148.538,573	1.521.205,91
Kavurma	43.372,516	934.202,76	35.840,528	681.507,78
Pastırma	449,309	12.322,23	345,921	9.117,09
Jambon	99,342	1.123,46	29,250	345,15
Füme Dil	0,170	47,22	-	-
Cafeterya Satışları	249.789,853	1.329.587,92	-	-
Rendering Yağı	3.780,000	1.890,00	-	-
Et Kemik Unu satışları	4.740,000	2.370,00	2.480,000	1.240,00
Kemik	14.350,665	534,12	42,700	32,04
Hizmet Satışları	-	-	-	7.150,00
T O P L A M		44.085.635,78		35.639.260,00

VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş
31.12.2007 TARİHİ İTİBARIYLA ÜRETİMLER TABLOSU
(YTL)

CİNSİ	CARİ DÖNEM		CARİ DÖNEM	
	31.12.2007		31.12.2006	
	MIKTAR (Kg)	TUTAR (YTL)	MIKTAR (Kg)	TUTAR (YTL)
Büyükbaş Karkas,Mübaaya	1.717.282,970	11.925.928,20	3.505.544,350	23.557.258,03
Küçükbaş Karkas,Mübaaya	13.704,950	105.458,08	159.231,720	1.162.391,56
Hindi Karkas,Mübaaya	39.647,600	111.537,42	1.543.786,530	5.356.939,26
Tavuk Gövde,Mübaaya	931.241,050	2.160.123,81	551.702,000	993.063,60
Parça Sığır Eti,Mübaaya	30.378,130	148.031,52	364.256,450	3.096.179,83
Parça Hindi Eti,Mübaaya			19.335,230	95.129,33
Parça Tavuk Eti,Mübaaya	53.273,489	170.560,71	-	-
Ham Bağırsak			-	-
Yaş Deri			126.402,100	126.402,10
Koyun Pösteği			2.540 Adet	4.445,00
Sakatatlar		150,00	-	154.303,73
Diyafram Eti			-	-
İç ve Çöz Yağları			3.299,000	4.123,75
Orjinal Koyun Barsağı			2.540 Adet	1.219,20
Salamura Deri			126.402,100	141.570,35
Salamura Pösteği			-	-
Erimiş Yağ			7.995,000	15.670,20
Yağ Emülsiyonu			5.519,700	23.845,10
Salam			25.762,856	215.377,48
Sosis			17.731,000	154.614,32
Sucuk			144.236,395	1.328.417,20
Kavurma			61.860,300	1.045.439,07
Jambon			239,000	3.326,88
Pastırma			816,400	11.364,29
Füme			114,000	1.254,00
Rendering Yağı			-	-
Et-Kemik Unu			2.480,000	396,80
Hindi MKS Mübayaası			541.199,000	633.202,83
Tavuk MKS Mübayaası			448,000	524,16
Kemik			69.529,000	695,29
Kesim Salonu Artıkları			2.687,400	26,87
TOPLAM		14.621.789,74		38.127.180,22

VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş
31.12.2007 TARİHİ İTİBARIYLA SATIŞLAR TABLOSU
(YTL)

CİNSİ	CARİ DÖNEM		CARİ DÖNEM	
	31.12.2007		31.12.2006	
	MİKTAR(Kg)	TUTAR (YTL)	MİKTAR(Kg)	TUTAR (YTL)
G.Sığır Eti	1.979.620,200	14.514.715,68	3.548.911,000	25.435.415,79
G.Koyun Eti	38.521,340	159.350,10	118.456,542	476.636,98
G.Hindi Eti	624.076,069	2.225.518,13	1.291.256,000	4.592.344,73
G.Tavuk Eti	2.602.402,540	7.642.829,87	536.388,000	1.310.431,05
Bonfile	2.993,840	58.711,30	3.531,409	61.384,53
Kontrofile	3.883,720	55.396,74	5.376,730	72.789,86
Antrikot	4.817,280	69.451,55	6.810,225	92.134,24
Kısa But	13.000,800	120.127,39	11.000,000	123.200,00
Ekstra Et	26.511,295	245.494,50	13.111,501	275.611,79
I.Kalite Et	11.001,850	117.684,21	27.495,605	133.924,09
II.Kalite Et	3.815,795	133.299,82	5.841,365	145.471,03
III.Kalite Et	-	-	37,000	311,91
Böbrek	2.530,800	3.592,50	4.679,600	6.325,71
Böbrek Yağı	-	-	30,000	21,00
Diyafram Eti	2.935,100	3.522,12	-	-
Parça Hindi Eti	2.347.126,330	12.596.395,38	-	2.848,14
Parça Tavuk Eti	172.189,100	523.219,40	-	-
Parça Koyun Eti	18.773,517	221.506,04	-	-
Sığır Sakatat	-	52.173,56	-	134.177,15
Koyun Sakatat	-	6.536,62	-	8.641,20
Hindi Sakatat	-	384.264,68	-	28.001,71
Tavuk Sakatat	-	67.061,78	-	-
Kuyruk Yağı	7,500	32,75	11,400	39,06
Orijinal Koyun Bağırsağı	1.572,000	2.920,40	2.573,000	4.320,75
Salamura Deri	56.320,570	103.996,26	114.568,200	191.181,23
Salamura Pösteki	1.414,000	3.718,25	2.821,000	5.454,80
Salam	31.917,116	319.405,12	24.495,172	199.054,67
Sosis	33.682,304	367.796,64	17.050,850	118.940,61
Sucuk	132.655,482	1.804.837,28	148.538,573	1.521.205,91
Kavurma	43.372,516	934.202,76	35.840,528	681.507,78
Pastırma	449,309	12.322,23	345,921	9.117,09
Jambon	99,342	1.123,46	29,250	345,15
Füme Dil	0,170	47,22	-	-
Cafeterya Satışları	249.789,853	1.329.587,92	-	-
Rendering Yağı	3.780,000	1.890,00	-	-
Et Kemik Unu satışları	4.740,000	2.370,00	2.480,000	1.240,00
Kemik	14.350,665	534,12	42,700	32,04
Hizmet Satışları	-	-	-	7.150,00
TOPLAM		44.085.635,78		35.639.260,00

VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.

BİLANÇO (YTL)

(SERİ:XI, NO:25 - KONSOLİDE)

	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetim'den	
		Geçmiş	Geçmiş
		31.12.2007	31.12.2006
VARLIKLAR			
Cari / Dönen Varlıklar		29.223.240	11.714.353
Hazır Değerler	4	356.956	111.855
Menkul Kıymetler (net)	5	500.449	0
Ticari Alacaklar (net)	7	6.438.142	1.269.783
Finansal Kiralama Alacakları (net)	8	0	0
İlişkili Taraflardan Alacaklar (net)	9	58.541	0
Diğer Alacaklar (net)	10	0	0
Canlı Varlıklar (net)	11	98.583	117.040
Stoklar (net)	12	20.407.646	10.166.350
Devam Eden İnşaat Sözleşmelerinden Alacaklar (net)	13	0	0
Ertelenen Vergi Varlıkları	14	0	0
Diğer Cari/Dönen Varlıklar	15	1.362.923	49.325
Cari Olmayan / Duran Varlıklar		43.680.288	19.888.731
Ticari Alacaklar (net)	7	842	331
Finansal Kiralama Alacakları (net)	8	0	0
İlişkili Taraflardan Alacaklar (net)	9	0	0
Diğer Alacaklar (net)	10	0	0
Finansal Varlıklar (net)	16	1.093.033	80.715
Pozitif/Negatif Şerefiye (net)	17	21.605.939	0
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller (net)	18	3.270.000	3.270.000
Maddi Varlıklar (net)	19	14.651.343	14.127.948
Maddi Olmayan Varlıklar (net)	20	0	0
Ertelenen Vergi Varlıkları	14	1.983.116	2.008.163
Diğer Cari Olmayan/Duran Varlıklar	15	1.076.015	401.574
TOPLAM VARLIKLAR		72.903.528	31.603.084
YÜKÜMLÜLÜKLER			
Kısa Vadeli Yükümlülükler		47.617.385	6.260.736
Finansal Borçlar (net)	6	5.339.501	0
Uzun Vadeli Finansal Borçların Kısa Vadeli Kısımları (net)	6	0	0
Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar (net)	8	0	0
Diğer Finansal Yükümlülükler (net)	6	0	0
Ticari Borçlar (net)	7	11.981.945	5.855.397
İlişkili Taraflara Borçlar (net)	9	25.842.709	0
Alınan Avanslar	21	4.158.165	9.320
Devam Eden İnşaat Sözleşmeleri Hakediş Bedelleri (net)	13	0	0
Borç Karşılıkları	23	201.890	37.184
Ertelenen Vergi Yükümlülüğü	14	0	0
Diğer Yükümlülükler (net)	15	93.175	358.835
Uzun Vadeli Yükümlülükler		834.763	713.883
Finansal Borçlar (net)	6	0	0
Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar (net)	6	0	0
Diğer Finansal Yükümlülükler (net)	8	0	0
Ticari Borçlar (net)	7	0	0
İlişkili Taraflara Borçlar (net)	9	0	0
Alınan Avanslar	21	0	0
Borç Karşılıkları	23	834.763	713.883
Ertelenen Vergi Yükümlülüğü	14	0	0
Diğer Yükümlülükler (net)	15	0	0
ANA ORTAKLIK DIŞI PAYLAR		33.629	0
ÖZSERMAYE		24.417.751	24.628.465
Sermaye	25	8.400.000	8.400.000
Karşılıklı İştirak Sermaye Düzeltmesi	25	0	0
Sermaye Yedekleri	26	15.583.748	15.583.748
Hisse Senetleri İhraç Primleri		0	0
Hisse Senedi İptal Karları		0	0
Yeniden Değerleme Fonu		0	0
Finansal Varlıklar Değer Artış Fonu		0	0
Öz Sermaye Enflasyon Düzeltmesi Farkları	26	15.583.748	15.583.748
Kar Yedekleri	27	644.717	327.281
Yasal Yedekler		32.236	16.364
Statü Yedekleri		0	0
Olağanüstü Yedekler		612.481	310.917
Özel Yedekler		0	0
Sermayeye Eklenecek İştirak Hisseleri ve Gayrimenkul Satış Kazançları		0	0
Yabancı Para Çevrim Farkları	29	0	0
Net Dönem Karı/Zararı		426.219	317.436
Geçmiş Yıllar Kar/Zararları	28	(636.933)	0
TOPLAM ÖZ SERMAYE VE YÜKÜMLÜLÜKLER		72.903.528	31.603.084

VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.

GELİR TABLOSU (YTL)
(SERİ:XI, NO:25 - KONSOLİDE)

	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetim'den	
		Geçmiş	Geçmiş
		31.12.2007	31.12.2006
ESAS FAALİYET GELİRLERİ			
Satış Gelirleri (net)	36	49.045.720	35.639.260
Satışların Maliyeti (-)	36	(40.937.972)	(29.855.349)
Hizmet Gelirleri (net)	36	0	0
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler / faiz+temettü+kira (net)	38	0	7.150
BRÜT ESAS FAALİYET KARI/ZARARI		8.107.748	5.791.061
Faaliyet Giderleri (-)	37	(6.447.992)	(5.264.774)
NET ESAS FAALİYET KARI/ZARARI		1.659.756	526.287
Diğer Faaliyetlerden Gelir ve Karlar	38	677.692	331.537
Diğer Faaliyetlerden Gider ve Zararlar (-)	38	(496.181)	(299.525)
Finansman Giderleri (-)	39	(1.205.501)	(196.051)
FAALİYET KARI/ZARARI		635.766	362.248
Net Parasal Pozisyon Kar/Zararı	40	0	0
ANA ORTAKLIK DIŞI KAR/ZARAR		4.665	0
VERGİ ÖNCESİ KAR/ZARAR		640.431	362.248
Vergiler	41	(214.212)	(44.812)
NET DÖNEM KARI/ZARARI		426.219	317.436
HİSSE BAŞINA KAZANÇ	42	0,051	0,038

Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret Anonim Şirketi

(Eski Unvan:Van-Et Entegre Et Sanayi ve Ticaret A.Ş.)

31 Aralık 2007 Tarihli Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu

Mod Mali Müşavirlik ve Bağımsız Dış Denetim A.Ş.

VAN-ET TICARI YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM
İÇ VE DIŞ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
01/01/2007-31/12/2007 DÖNEMİ KONSOLİDE BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

DİZİN

	<u>Sayfa</u>
Bağımsız Denetim Raporu	4
Konsolide Bilanço	5
Konsolide Gelir Tablosu	7
Konsolide Öz Sermaye Değişim Tablosu	8
Konsolide Nakit Akım Tablosu	9
Not 1 - Şirket Bilgileri	10
Not 2 - Uygulanan Belli Başlı Muhasebe Prensiplerinin Özeti	11
Not 3 - Uygulanan Değerleme İlkeleri ve Muhasebe Politikaları	13
Not 4 - Nakit ve Nakit Benzerleri	20
Not 5 - Satılmaya Hazır Menkul Kıymetler	20
Not 6 - Finansal Borçlar	20
Not 7 - Ticari Alacak ve Borçlar	20
Not 8 - Finansal Kiralama Alacakları ve Borçları	21
Not 9 - İlişkili taraflardan alacaklar ve borçlar	21
Not 10 - Diğer Alacak ve Borçlar	21
Not 11- Canlı Varlıklar	21
Not 12 - Stoklar	22
Not 13 – Devam Eden İnşaat Sözleşmeleri Alacakları ve hak. Bedelleri	22
Not 14 - Ertelenen Vergi Varlıkları ve Yükümlülükleri	22
Not 15 – Diğer cari/Cari Olm. Varlıklar ile kısa/Uzun Vad. Yükümlülükler	22
Not 16 – Finansal Varlıklar	23
Not 17 - Pozitif/Negatif Şerefiye	23
Not 18 - Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	23
Not 19 - Maddi Varlıklar	24
Not 20 – Maddi Olmayan Varlıklar	25
Not 21 – Alınan Avanslar	25
Not 22 - Emeklilik Planları	25
Not 23 – Borç Karşılıkları	25
Not 24 – Ana Ortaklık Dışı paylar/Ana Ort. Dışı Kar/Zarar	26
Not 25 - Sermaye/Karşılıklı Şirket Sermaye Düzeltmesi	26
Not 26 – Sermaye ve Sermaye Yedekleri	26
Not 27 – Kar Yedekleri	26
Not 28 – Geçmiş Yıl Kar/Zararları	27
Not 29 - Yabancı Para Pozisyonu	27
Not 30 - Devlet Teşvik ve Yardımları	27

VAN-ET TICARI YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM
İÇ VE DIŞ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
01.01.2007-31/12/2007 DÖNEMİ KONSOLİDE BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

DİZİN

Not 31 - Karşılıklar, Şarta Bağlı Varlıklar ve Yükümlülükler	27
Not 32 – İşletme Birleşmeleri	29
Not 33 – Bölümlere Göre Raporlama	29
Not 34 – Bilanço Tarihinden Sonra Ortaya Çıkan ve açıklama gerektiren hususlar	29
Not 35 – Durdurulan Faaliyetler	30
Not 36 – Esas Faaliyet Gelirleri	30
Not 37- Faaliyet Giderleri	31
Not 38-Diğer Faaliyetlerden Gelir/Gider, Kar ve Zararlar	31
Not 39- Finansman Giderleri	32
Not 40- Net Parasal Pozisyon Kar/Zararı	32
Not 41- Vergiler	32
Not 42- Hisse Başına Kazanç	33
Not 43- Finansal Tabloları Önemli Ölçüde Etkileyen ya da Finansal Tabloların Açık Yorumlanabilir ve Anlaşılabilir Olması Açısından Açıklanması Gerekli Olan Diğer Hususlar.	33

**VAN-ET TICARI YATIRIMLAR GIDA SANAYI TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A. Ş.
1 OCAK-31 ARALIK 2007 DÖNEMİ KONSOLİDE BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU**

Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş.'nin 31 Aralık 2007 tarihi itibarıyla hazırlanan ve ekte yer alan konsolide bilançosunu, aynı tarihte sona eren yıla ait konsolide gelir tablosunu, öz sermaye değişim tablosunu ve nakit akım tablosunu, önemli muhasebe politikalarının özetini ve dipnotları denetlemiş bulunuyoruz.

İşletme yönetimi, finansal tabloların Sermaye Piyasası Kurulunca yayımlanan finansal raporlama standartlarına göre hazırlanması ve dürüst bir şekilde sunumundan sorumludur. Bu sorumluluk, finansal tabloların hata ve/veya hile ve usulsüzlükten kaynaklanan önemli yanlışlıklar içermeyecek biçimde hazırlanarak, gerçeği dürüst bir şekilde yansıtmayı sağlamak amacıyla gerekli iç kontrol sisteminin tasarlanmasını, uygulanmasını ve devam ettirilmesini, koşulların gerektirdiği muhasebe tahminlerinin yapılmasını ve uygun muhasebe politikalarının seçilmesini içermektedir.

Sorumluluğumuz, yaptığımız bağımsız denetime dayanarak bu finansal tablolar hakkında görüş bildirmektir. Bağımsız denetimimiz, Sermaye Piyasası Kurulunca yayımlanan SPK Seri: XI No:25 sayılı Tebliğ bağımsız denetim standartlarına uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Bu standartlar, etik ilkelere uyulmasını ve bağımsız denetimin, finansal tabloların gerçeği doğru ve dürüst bir biçimde yansıtmayı yansıtmadığı konusunda makul bir güvenceyi sağlamak üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir.

Bağımsız denetimimiz, konsolide finansal tablolardaki tutarlar ve dipnotlar ile ilgili bağımsız denetim kanıtı toplamak amacıyla, bağımsız denetim tekniklerinin kullanılmasını içermektedir. Bağımsız denetim tekniklerinin seçimi, finansal tabloların hata ve/veya hileden ve usulsüzlükten kaynaklanıp kaynaklanmadığı hususu da dahil olmak üzere önemli yanlışlık içerip içermediğine dair risk değerlendirmesini de kapsayacak şekilde, mesleki kanaatimize göre yapılmıştır. Bu risk değerlendirmesinde, işletmenin iç kontrol sistemi göz önünde bulundurulmuştur. Ancak, amacımız iç kontrol sisteminin etkinliği hakkında görüş vermek değil, bağımsız denetim tekniklerini koşullara uygun olarak tasarlamak amacıyla, işletme yönetimi tarafından hazırlanan finansal tablolar ile iç kontrol sistemi arasındaki ilişkiyi ortaya koymaktır. Bağımsız denetimimiz, ayrıca işletme yönetimi tarafından benimsenen muhasebe politikaları ile yapılan önemli muhasebe tahminlerinin ve finansal tabloların bir bütün olarak sunumunun uygunluğunun değerlendirilmesini içermektedir.

Bağımsız denetim sırasında temin ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulmasına yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar, Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş.'nin 31 Aralık 2007 tarihi itibarıyla finansal durumunu, aynı tarihte sona eren yıla ait finansal performansını ve nakit akımlarını, Sermaye Piyasası Kurulunca yayımlanan finansal raporlama standartları çerçevesinde doğru ve dürüst bir biçimde yansıtmaktadır.

Ankara, 10 Nisan 2008

*Mod Mali Müşavirlik ve
Bağımsız Dış Denetim A. Ş.
Sezenler Caddesi No:4/8 Sıhhiye /ANKARA*

M. Necati BALCI
Sorumlu Ortak Baş Denetçi

Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş.**31 Aralık 2007 Tarihli Hesap Dönemine Ait Seri : XI, No: 25 sayılı “Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ”e Göre Hazırlanmış KONSOLİDE BİLANÇO**
(Para Birimi – Yeni Türk Lirası (YTL))

VARLIKLAR	Dipnot Referansları	31 Aralık 2007 Bağımsız Denetimden Geçmiş	31 Aralık 2006 Bağımsız Denetimden Geçmiş
Cari/Dönen varlıklar		29.223.240	11.714.353
Hazır Değerler	4	356.956	111.855
Menkul Kıymetler (net)	5	500.449	0
Ticari Alacaklar (net)	7	6.438.142	1.269.783
Finansal Kiralama Alacakları (net)	8	0	0
İlişkili Taraflardan Alacaklar (net)	9	58.541	0
Diğer Alacaklar (net)	10	0	0
Canlı Varlıklar (net)	11	98.583	117.040
Stoklar (net)	12	20.407.646	10.166.350
Devam Eden İnşaat Sözleşmelerinden Alacaklar (net)	13	0	0
Ertelenen Vergi Varlıkları	14	0	0
Diğer Cari/Dönen Varlıklar	15	1.362.923	49.325
Cari Olmayan/Duran varlıklar		43.680.288	19.888.731
Ticari Alacaklar (net)	7	842	331
Finansal Kiralama Alacakları (net)	8	0	0
İlişkili Taraflardan Alacaklar (net)	9	0	0
Diğer Alacaklar (net)	10	0	0
Finansal Varlıklar (net)	16	1.093.033	80.715
Pozitif/Negatif Şerefiye (net)	17	21.605.939	0
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller (net)	18	3.270.000	3.270.000
Maddi Varlıklar (net)	19	14.651.343	14.127.948
Maddi Olmayan Varlıklar (net)	20	0	0
Ertelenen Vergi Varlıkları	14	1.983.116	2.008.163
Diğer Cari Olmayan/Duran Varlıklar	15	1.076.015	401.574
Toplam Varlıklar		72.903.528	31.603.084

Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş.**31 Aralık 2007 Tarihli Hesap Dönemine Ait Seri : XI, No: 25 sayılı “Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ”e Göre Hazırlanmış KONSOLİDE BİLANÇO**
(Para Birimi – Yeni Türk Lirası (YTL))

YÜKÜMLÜLÜKLER	Dipnot Referansları	31 Aralık 2007 Bağımsız Denetimden Geçmiş	31 Aralık 2006 Bağımsız Denetimden Geçmiş
Kısa Vadeli Yükümlülükler		47.617.385	6.260.736
Finansal Borçlar (net)	6	5.339.501	0
Uzun Vadeli Finansal Borçların Kısa Vadeli Kısımları (net)	6	0	0
Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar (net)	8	0	0
Diğer Finansal Yükümlülükler (net)	6	0	0
Ticari Borçlar (net)	7	11.981.945	5.855.397
İlişkili Taraflara Borçlar (net)	9	25.842.709	0
Alınan Avanslar	21	4.158.165	9.320
Devam Eden İnşaat Sözleşmeleri Hakediş Bedelleri (net)	13	0	0
Borç Karşılıkları	23	201.890	37.184
Ertelenen Vergi Yükümlülüğü	14	0	0
Diğer Yükümlülükler (net)	15	93.175	358.835
Uzun Vadeli Yükümlülükler		834.763	713.883
Finansal Borçlar (net)	6	0	0
Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar (net)	6	0	0
Diğer Finansal Yükümlülükler (net)	8	0	0
Ticari Borçlar (net)	7	0	0
İlişkili Taraflara Borçlar (net)	9	0	0
Alınan Avanslar	21	0	0
Borç Karşılıkları	23	834.763	713.883
Ertelenen Vergi Yükümlülüğü	14	0	0
Diğer Yükümlülükler (net)	15	0	0
ANA ORTAKLIK DIŞI PAYLAR		33.629	0
ÖZSERMAYE		24.417.751	24.628.465
Sermaye	25	8.400.000	8.400.000
Karşılıklı İştirak Sermaye Düzeltmesi	25	0	0
Sermaye Yedekleri	26	0	0
Hisse Senedi İhraç Primleri		0	0
Hisse Senedi İptal Karları		0	0
Yeniden Değerleme Fonu		0	0
Finansal Varlıklar Değer Artış Fonu		0	0
Kar Yedekleri	27	644.717	327.281
Yasal Yedekler		32.236	16.364
Statü Yedekleri		0	0
Olağanüstü Yedekler		612.481	310.917
Özel Yedekler		0	0
Sermayeye Eklenecek İştirak Hisseleri ve Gayrimenkul			
Satış Kazançları		0	0
Yabancı Para Çevrim Farkları	29	0	0
Öz Sermaye Enflasyon Düzeltmesi Farkları	26	15.583.748	15.583.748
Net Dönem Karı/Zararı		426.219	317.436
Geçmiş Yıllar Karı/Zararı (Birikmiş Zararlar)	28	(636.933)	0
Toplam Öz Sermaye ve Yükümlülükler		72.903.528	31.603.084

Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş.

31 Aralık 2007 Tarihli Hesap Dönemine ait Seri : XI, No: 25 sayılı “Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ”e göre hazırlanmış KONSOLİDE GELİR TABLOSU
(Para Birimi – Yeni Türk Lirası (YTL))

		31 Aralık 2007	31 Aralık 2006
	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
Esas Faaliyet Gelirleri			
Satış Gelirleri (net)	36	49.045.720	35.639.260
Satışların Maliyeti (-)	36	(40.937.972)	(29.855.349)
Hizmet Gelirleri (net)	36		0
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler/faiz+temettü+kira (net)	38	0	7.150
Brüt Esas Faaliyet Karı/Zararı		8.107.748	5.791.061
Faaliyet Giderleri (-)	37	(6.447.992)	(5.264.774)
Net Esas Faaliyet Karı/Zararı		1.659.756	526.287
Diğer Faaliyetlerden Gelir ve Karlar	38	677.692	331.537
Diğer Faaliyetlerden Gider ve Zararlar (-)	38	(496.181)	(299.525)
Finansman Gelirleri veya Giderleri (-)	39	(1.205.501)	196.051
Faaliyet Karı/Zararı		635.766	362.248
Net Parasal Pozisyon Karı	40		0
ANA ORTAKLIK DIŞI KAR/ZARAR		4.665	0
Vergi Öncesi Kar/Zarar		640.431	362.248
Vergiler	41	(214.212)	(44.812)
Net Dönem Karı/Zararı		426.219	317.436
Hisse Başına Kazanç (1 YTL nominal bedelli hisse için)	42	0.051	0,038

Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş.

31 Aralık 2007 Tarihli Hesap Dönemine ait Seri : XI, No: 25 sayılı “Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ”e göre hazırlanmış KONSOLİDE ÖZ SERMAYE DEĞİŞİM TABLOSU
(Para Birimi – Yeni Türk Lirası (YTL))

Bağ. Den.geçmiş	Ödenmiş Sermaye	Emisyon Primi	Yasal Yedekler	Olağanüstü Yedekler	Öz Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkları	Net Dönem Karı	Geçmiş Yıl Karları/Zar.	Toplam Öz Sermaye
1 Ocak 2006 bakiyesi	8.400.000	0	0	0	16.114.615	327.281	0	24.841.896
Yıl içinde eklenen/çıkarılan			16.364	310.917	-		-	327.281
Geçmiş yıl zarar mahsubu	-	-	-	-	-	(327.281)	-	(327.281)
Net dönem karı	-	-	-	-	-	317.436	-	317.436
Özsermaye enf. D.fark.					(530.867)			(530.867)
31 Aralık 2006 Bakiyesi	8.400.000	0	16.364	310.917	15.583.748	317.436	0	24.628.465
Yıl içinde eklenen/çıkarılan	0	0	15.872	0	0	(317.436)	(301.564)	(603.128)
Geçmiş Yıl Kar Mahsubu	0	0	0	301.564	0	0	301.564	603.128
Geçmiş Yıl Zarar Mahsubu	0	0	0	0	0	0	(636.933)	(636.933)
Net dönem karı	0	0	0	0	0	426.219	0	426.219
Özsermaye enf. D.fark.	0	0	0	0	0	0	0	0
31 Aralık 2007 Bakiyesi	8.400.000	0	32.236	612.481	15.583.748	426.219	(636.933)	24.417.751

Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş.

31 Aralık 2007 Tarihli Hesap Dönemine ait Seri : XI, No: 25 sayılı “Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ”e göre hazırlanmış KONSOLİDE NAKİT AKIM TABLOSU
(Para Birimi – Yeni Türk Lirası (YTL))

	Bağımsız den. geçmiş	
	31/12/2007	31/12/2006
A- ESAS FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIMLARI		
Vergi Öncesi Kar (+)	640.431	317.436
Düzeltilmeler	163.354	0
Amortismanlar (+)	1.187.218	1.128.638
Kur Farklarından Doğan Zararlar (+)	0	0
Menkul Kıymet veya Uzun Vadeli Yatırımlardan Elde Edilen Kazançlar (-)	0	0
Faiz Gideri (+)	0	0
İşletme Sermayesindeki Değişikliklerden Önceki Faaliyet Karı (+)	0	0
Ticari İşlemlerdeki ve Diğer Alacaklardaki Artışlar (+)	259.851	115.494
Stoklardaki Azalış (+)	0	0
Ticari Borçlarda Azalış (-)	0	-2.477.010
Esas Faaliyet ile İlgili Olarak Oluşan Nakit (+)	0	214.226
Faiz Ödemeleri (-)	-1.205.501	0
Vergi Ödemeleri (-)	0	0
Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Net Nakit	1.045.353	-701.216
B- YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIMLARI		0
Mali Varlık Alımı, Alış Tutarının Neti (-)	0	0
Maddi Varlık Satın Alımları (-)	-299.803	-175.555
Maddi Varlık Satışı Nedeniyle Elde Edilen Nakit Girişleri (+)	0	0
Tahsil Edilen Faizler (+)	0	0
Tahsil Edilen Temettüleri (+)	0	0
Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit	-299.803	-175.555
C- FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI		
Hisse Senedi İhracı Nedeniyle Elde Edilen Nakit Girişleri (+)	0	0
Uzun Vadeli Borçlarla İlgili Nakit Girişleri (+)	0	0
Finansal Kiralama Borçları İle İlgili Ödemeler (-)	0	0
Ödenen Temettüleri (-)	0	0
Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net nakit	0	0
Nakit ve Nakit benzerlerinde Meydana Gelen Net Artış	745.550	-876.771
Dönem Başındaki Nakit ve Nakit Benzerleri Mevcudu	111.855	988.626
Dönem sonundaki Nakit ve Nakit Benzerleri Mevcudu	857.405	111.855

Sayfa 10 ile 34 arasında yer alan dipnotlar bu mali tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

1. ŞİRKET BİLGİLERİ ve FAALİYET KONUSU

1.1-Genel

Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş. (Van-Et Entegre Et Sanayi ve Ticaret A.Ş.) ticari unvanı ile 1977 yılında Van’da kurulmuştur. Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş.’nin hisselerinin (20/06/2007 tarihli olağanüstü genel kurul hazırun cetveline göre durum) % 50,21’i Galip ÖZTÜRK’e , %4,60 Metro Menkul Değerler A.Ş.’ne ait olup, geriye kalan %45,19’u İstanbul Menkul Kıymetler Borsası’nda (İMKB) işlem görmektedir. Şirket Van Ticaret Sicil Memurluğu’nda 2047/VAN sicil numarası ile tescil edilmiştir. Fabrika adresi : Gevaş-Gürpınar Karayolu Üzeri 65900-VAN’dır. Şirketin İstanbul Ticaret Sicil Memurluğunun 597335-544917 sicil numarasında kayıtlı şirket merkezi adresi Büyükdere Caddesi Metrocity, A Blok No:171 Kat:17 1. Levent/İSTANBUL dur.

Şirketin İstanbul Ticaret Sicil Memurluğunun 597335 sicil numarasında kayıtlı ticari unvanı “Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş” olarak 20/06/2007 tarihli olağanüstü genel kurul toplantısında (Tescil:02/07/2007) değiştirilmiştir

Grup, Şirket;bir adet iştirak ve beş adet bağlı ortaklıktan oluşmaktadır.

Metro Turizm Otelcilik ve Petrol Ür. A.Ş. ve Metro Yağlı Turistik Tesis İşl. Ve Petr. Ür. Tic. Ltd. Şti. konsolide edilerek finansal tablolara alınmıştır.

1.2-Şirketin Faaliyet Konusu

Ana ortaklık Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş.’nin faaliyeti; büyükbaş ve küçükbaş hayvanlar ile kanatlı hayvan yetiştiriciliği, kesimi, bunlara bağlı olarak et ve et ürünleri ile yan ürünlerinin ve diğer gıda maddeleri üretim ve pazarlamasından oluşmaktadır.

1.3-Bağlı Ortaklıklar

<u>Unvanı</u>	<u>Bağlı ort veya iştirak</u>	<u>Sermayesi</u>	<u>Bağlı ortaklık olma Karar tarihi</u>	<u>Bağlı Ortaklık yüzdesi</u>	<u>Konsolide</u>
METRO ENERJİ PAZ. VE DAĞITIM HİZ. A.Ş	Bağlı ort.	1.000.000	09.10.2007/843	94	Edilmemiştir.
METRO MADEN PAZ. VE DAĞITIM HİZ. A.Ş	Bağlı ort.	1.000.000	15.10.2007/845	94	Edilmemiştir.
METRO KARGO TAŞIMACILIK VE LOJİSTİK HİZ. A.Ş	Bağlı ort.	100.000	18.10.2007/876	80	Edilmemiştir.
METRO TURZ. OTELC.VE PET. ÜRNL. TİC.A.Ş	Bağlı ort.	600.000	01.11.2007/847	96	Edilmiştir.
METRO ÇARŞAMBA İNŞ.KARGO TAŞM. SAN. TİC. A.Ş.	İştirak	10.000.000	01/11/2007/847	40	Edilmemiştir.
METRO YAĞLI TURS.TEŞİS İŞLT.VE PET.ÜRL.TİC. LTD. ŞTİ.	Bağlı ort.	100.000	16/11/2007851	99	Edilmiştir.
VAN-BES BESİCİLİK SAN.TİC. A.Ş.	Bağlı ort.	50.000	1987	99.15	Edilmemiştir.

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR**

Şirketin, geçmiş yıllarda konsolide edilemeyerek finansal tablolara alınmayan 50.000 YTL sermayeli Van-Bes Besicilik Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve yukarıda unvanları yazılı konsolide edilmeyen şirketler SPK Seri XI, No:25 sayılı Tebliği 332. maddesi uyarınca küçük bir işletme olması, ana ortaklığa fon aktarım gücünün bulunmaması ve ana ortaklığın Finansal tablolarını önemli ölçüde etkilemeyeceğinden konsolide edilmemişlerdir.

Yukarıdaki tabloda yer alan şirketler (Van- Bes) dışında 2007 yılında bağlı ortaklık haline gelmişlerdir.

2. UYGULANAN BELLİ BAŞLI MUHASEBE PRENSİPLERİNİN ÖZETİ

Şirketin finansal tablolarının hazırlanmasında uygulanan belli başlı muhasebe prensipleri aşağıdaki gibidir:

2.1-Finansal Tabloların Hazırlama ve Sunum Esasları

Ana Ortaklık 31.12.2007 tarihli finansal tablolarını Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri: XI,, No: 25 sayılı “Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ”i esas alarak hazırlamıştır.

Finansal tablolar tarihi maliyet esasına göre tutulan yasal kayıtların, Yeni Türk Lirası’nın cari satın alma gücüyle yeniden düzeltilmesini de içeren SPK’nın Seri:XI, No:25 sayılı “Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliğ”ine uygunluk açısından gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak hazırlanmıştır.

Grup, Türk Lirası cinsinden muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve finansal tablolarının hazırlanmasında SPK tarafından çıkarılan prensipler ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu (“TTK”), vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Finansal tablolar tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış kanuni kayıtlara SPK Seri:XI, No:25’e uygunluk açısından gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak hazırlanmıştır.

2.2- Ölçüm, Raporlama Para birimi

Şirket’in ölçüm ve raporlama para birimi YTL’dir.

31 Aralık 2006 tarihli finansal tablolar SPK’nun 18 Mart 2005 Tarih ve B.02.1.SP.K.017/152-7642 sayılı Kararı uyarınca enflasyon düzeltmesi yapılmasını gerektiren şartlar gerçekleşmediği için enflasyon düzeltmesine tabi tutulmamıştır. Aynı nedenle 31 Aralık 2007 dönemine ilişkin finansal tablolar da enflasyon düzeltmesi işlemine tabi tutulmamıştır.

2.3- Yabancı Para Cinsinden İşlemler

Şirket, yabancı para cinsinden yapılan işlemleri ve bakiyeleri Yeni Türk Lirası’na çevirirken işlem tarihinde geçerli olan ilgili kurları esas almaktadır. Yabancı para cinsinden olan parasal varlıklar bilanço tarihindeki TCMB döviz alış kurundan, yabancı para cinsinden olan parasal borçlar ise TCMB döviz satış kurundan değerlendirilmektedir. Yabancı para cinsinden olan işlemlerin Yeni Türk Lirası’na çevrilmesinden veya parasal kalemlerin ifade edilmesinden doğan kur farkı gider ya da gelirleri (maddi duran varlığın alımı amacıyla kullanılmış yabancı para kredilerin söz konusu maddi duran varlığın yatırım aşamasındayken katlanılmış kur farkı giderinin enflasyondan arındırılmış reel kısımlarının aktifleştirilmesi hariç) ilgili dönemde gelir/(gider) tablosuna yansıtılmaktadır.

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR****2.4- Tahminlerin Kullanılması**

Finansal tabloların SPK'nun Seri:X1, No:25 sayılı Tebliği'ne göre hazırlanmasında Şirket yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, bilanço tarihi itibari ile olası yükümlülük ve taahhütleri ve raporlama dönemi itibariyle gelir ve gider tutarlarını belirleyen varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştirikleri dönem gelir tablosunda yansıtılmaktadırlar.

2.5- Netleştirme ve Mahsup işlemleri

Finansal tablolarda yer alan finansal varlıklar ve yükümlülükler, ilgili değerleri netleştirmeye izin veren yasal bir yetkinin olması ve değerlerin net olarak gösterilmesi hususunda bir niyetin olması ya da varlığın gerçekleşmesi ile borcun yerine getirilmesinin aynı anda olması durumunda finansal tablolar da net değerleri üzerinden gösterilmektedir.

İçerik ve tutar itibariyle önem arz eden her türlü kalem, benzer nitelikte dahi olsa, konsolide finansal tablolarda ayrı gösterilir. Önemli olmayan tutarlar, esasları veya fonksiyonları açısından birbirine benzeyen kalemler itibariyle toplulaştırılarak gösterilir. İşlem ve olayın özünün mahsubu gerekli kılması sonucunda, bu işlem ve olayın net tutarlar üzerinden gösterilmesi veya varlıkların, değer düşüklüğü düşüldükten sonraki tutarları üzerinden izlenmesi, mahsup edilmeme kuralının ihlali olarak değerlendirilmez. Şirket'in normal iş akışı içinde gerçekleştirdiği işlemler sonucunda, "Hasılat" başlıklı kısmında tanımlanan hasılat dışında elde ettiği gelirler, işlem veya olayın özüne uygun olması şartıyla, net değerleri üzerinden gösterilir.

2.6- Konsolidasyon Esasları

Konsolide finansal tablolar; Ana ortaklık ve bağlı kuruluşların hesaplarını aşağıdaki "bağlı kuruluşlar" maddesinde belirtilen şekilde yansıtmaktadır. Konsolidasyona dahil edilen bağlı ortaklıkların finansal tabloları da şirketin konsolide finansal tablolarının tarihi itibariyle hazırlanmıştır. Bağlı kuruluşlar doğrudan şirket tarafından kontrol edilen işletmelerdir. Kontrol gücü, Şirket'in doğrudan veya dolaylı olarak bağlı ortaklığın finansal ve faaliyet politikalarını yönetmesini ve bundan yarar elde etmesini ifade eder.

Konsolide finansal tablolar, Ana ortaklık ve bağlı kuruluşu arasındaki işlemlerden dolayı oluşan tüm bakiye ve işlemler ve gerçekleşmemiş her türlü gelirden arındırılmıştır. Grup içi işlemlerden kaynaklanan gerçekleşmemiş zararlar da, değer düşüşüyle ilgili kanıt olmadığı hallerde, gerçekleşmemiş karların silinmesinde kullanılan yöntemle silinmiştir.

31.12.2007 tarihi itibariyle Ana Ortaklık nezdinde konsolide edilen şirketlerin nezdinde ana ortaklığın hisse oranı yukarıda 1.3 nolu dpn. da belirtilmiştir. Bağlı Ortaklıkların finansal tabloları bağımsız denetimden geçmemiştir.

Buna göre konsolide bilanço ve gelir tablosu aşağıdaki esaslara göre düzenlenmiştir:

a) Konsolide edilen ortaklıkların bilanço ve gelir tablosu kalemleri birbirlerine eklenme suretiyle konsolide edilmiştir. Ana Ortaklığın konsolide edilen bağlı ortaklıkların sahip olduğu payların defter değeri bağlı ortaklığın öz sermaye hesapları ile karşılıklı olarak mahsup edilmiştir.

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR**

b) Konsolidasyon kapsamındaki ortaklıkların birbirlerinden olan alacak ve borçları ile konsolidasyon kapsamındaki ortaklıkların birbirlerinden yapmış oldukları mal ve hizmet satışları, birbirleriyle olan işlemleri nedeniyle oluşmuş gelir ve gider kalemleri karşılıklı olarak mahsup edilmiştir.

c) Konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklığın ödenmiş/çıkarılmış sermaye dahil bütün öz sermaye hesap grubu kalemlerinden, ana ortaklık ve bağlı ortaklıklar dışı paylara isabet eden tutarlar indirilir ve konsolide bilançonun özsermaye hesap grubundan önce, "Ana Ortaklık Dışı Özsermaye" hesap grubu adıyla gösterilir.

d) Konsolidasyon kapsamındaki ortaklıkların bağlı ortaklık haline geldiği tarih itibarıyla ve daha sonraki pay alımlarında bir defaya mahsus olmak üzere, ana ortaklığın bağlı ortaklıkların sermayesinde sahip olduğu payların elde etme maliyeti, bu payların bağlı ortaklığın makul değere göre değerlendirilmiş bilançosundaki öz sermayesinde temsil ettiği değerden mahsup edilmiştir. Kayıtlı değer lehine oluşan fark, pozitif şerefiye olarak konsolide bilançonun aktifinde ayrı bir kalemde gösterilir ve şerefiyenin izafe edildiği ekonomik birimin faydalı ömrünü geçmemek üzere en fazla 20 yıl içinde itfa edilir; kayıtlı değer aleyhine oluşan fark ise negatif şerefiye olarak bilançonun aktifinde negatif olarak ayrı bir kalemde gösterilir ve en fazla 20 yıl içinde itfa edilir.

e)Finansal tablolarda konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıklar dışında tutulan iştirak METRO ÇARŞAMBA İNŞ.KARGO TAŞM. SAN. TİC. A.Ş. nin %40 oranında hissesine sahip olunmakla birlikte henüz ticari faaliyet ve üretime başlamadığından dışarıya satışları da bulunmamaktadır. Ayrıca bu şirketin ana ortaklığa fon aktarım gücü de bulunmamaktadır. Bu nedenlerle ana ortaklığın mali tablolarını etkilemeyeceğinden konsolide dışında tutulmuştur.

Finansal tablolarda konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıklar dışında tutulan bağlı ortaklıklar:

METRO ENERJİ PAZ. VE DAĞITIM HİZ. A.Ş

METRO MADEN PAZ. VE DAĞITIM HİZ. A.Ş

METRO KARGO TAŞ. VE LOJİSTİK HİZ. A.Ş

METRO ÇARŞAMBA İNŞ.KAR. TAŞM. SAN. TİC. A.Ş.

VAN-BES BESİCİLİK SAN.TİC. A.Ş.

Bu şirketlerin toplam aktif , hasılat, bilanço dışı yükümlülükleri ve bazılarının faaliyetlerinin olmaması veya düşük olması nedeniyle ana ortaklığa fon aktarım gücü de bulunmamaktadır Bu nedenlerle ana ortaklığın mali tablolarını etkilemeyeceğinden konsolide dışında tutulmuşlardır.

2.7 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Mali Tabloların Düzeltilmesi

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grubun konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanması gerekmekte birlikte gruba dahil edilen şirketler 2007 yılında bağlı ortaklık haline geldiğinden önceki dönem finansal tabloları konsolide edilmemiştir. Solo olarak sadece ana ortaklığın finansal verilerini göstermektedir.

3.UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ VE MUHASEBE POLİTİKALARI**3.1- Nakit ve Nakit Benzeri Değerler**

Nakit akım tablosunun hazırlanması amacıyla nakit ve nakit benzerleri; kasa ve bankalardaki nakit para ile üç ay ya da üç aydan kısa vadeli mevduatları içermektedir.

3.2- Ticari Alacaklar ve Diğer Alacaklar

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR**

Ticari alacaklar ortalama 5-60 gün arası vadeye sahiptir. Fatura üzerindeki değerlerle kayda alınmakta ve şüpheli ticari alacak karşılığı düşüldükten sonra, indirgenmiş net değerleri ile taşınmaktadırlar. Şüpheli alacak karşılığının tahmini, alacağın tamamının tahsilinin artık mümkün olmaması durumunda yapılmaktadır. Şüpheli alacaklar kesinleştiği takdirde silinmektedir.

3.3- Stoklar

Stoklar, yarı mamuller dahil, stok değeri düşük karşılığı ayrıldıktan sonra net gerçekleşebilir değer veya maliyet değerinden düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Net gerçekleşebilir değer, tahmini satış fiyatından stokları tamamlama ve satışa hazır duruma getirebilmek için yapılması gereken tahmini harcamaların düşülmesinden sonraki değerdir. Maliyet, ağırlıklı ortalama metodu kullanılarak hesaplanmıştır. Mamul ve yarı mamullerin maliyetine, ilk madde ve malzeme, direkt işçilik, değişken ve sabit genel üretim giderleri belli oranlarda (normal faaliyet kapasitesi göz önünde tutularak) dahil edilmiştir.

3.4- Maddi Varlıklar

Maddi varlıklar, maliyet bedelinden birikmiş amortisman ve değer düşüklüğü karşılığının düşülmesi suretiyle gösterilmektedir. Arsalar amortismanına tabi değildir.

Amortisman aşağıdaki tahmini ekonomik ömürleri üzerinden “Basit Amortisman” yöntemi kullanılarak hesaplanmıştır.

	Yıl	Oran%
Yeraltı ve yerüstü düzenlemeleri	10-50 yıl	2-4
Binalar	10-50 yıl	2-4
Makine tesis ve cihazlar	12-25 yıl	4-8
Taşıt araçları	3-5 yıl	20-33
Mobilya, demirbaşlar	3-5 yıl	20-33

Maddi varlıkların bilançodaki değerleri, olaylar ve durumların bilançoda taşınan değerlerinden paraya çevrilemeyeceği durumlarda, maddi varlıklarda değer düşüklüğü olup olmadığı gözden geçirilir. Böyle bir belirti varsa ve aktifin bilançoda taşınan değeri, tahmin edilen gerçekleşebilir değerini geçerse, bu aktifler ya da nakit yaratan kalemler gerçekleşebilir değerlerine getirilir. Maddi varlıkların gerçekleşebilir değeri; net satış fiyatı veya kullanımdaki net defter değerinden yüksek olanıdır. Kullanım değerini bulurken, tahmin edilen gelecekteki nakit akımı, elde edilecek nakdin bugünkü piyasa koşullarındaki bedelini ve o aktife özgü riskleri yansıtan vergi öncesi iskonto oranı kullanılarak bugünkü değerlerine indirgenir. Bağımsız nakit akımı yaratmayan bir varlık için kullanımdaki net defter değeri varlığın dahil olduğu nakit akımı sağlayan kalemler grubu için belirlenir. Değer düşüklüğü karşılık giderleri gelir tablosunda kayda alınmaktadır.

3.5- Maddi Olmayan Varlıklar

Bir işletmeden ayrı olarak elde edilen maddi olmayan varlıklar maliyet bedeli üzerinden aktifleştirilmektedirler. Bir işletmenin devir alınmasının bir parçası olarak elde edilen maddi olmayan varlıklar, ilgili varlığın rayiç bedelinin güvenilir bir şekilde ölçülebildiği durumlarda aktifleştirilir. Ancak, bu rayiç bedelin, alımdan doğan bir negatif şerefiye yaratmamasına veya var olan negatif şerefiyeyi arttırmamasına dikkat edilir. Geliştirme giderleri dışında, bir işletme içerisinde yaratılmış olan maddi olmayan varlıklar aktifleştirilmemektedir ve harcama yapıldığı yılın karından düşülmektedir. Maddi olmayan varlıklar, normal amortisman yöntemine göre ilgili varlığın en iyi tahmini ekonomik ömrü boyunca itfa edilmektedirler.

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR**

İşletmeler muhasebe politikalarında, muhasebe tahminlerinde değişiklikler ve hatalar başlıklı kısmında yer alan hükümlere göre muhasebe politikalarında isteğe bağlı değişikliklerin sadece değişikliğin olay veya işlemlerin işletmenin mali tablolarında daha uygun gösterimini sağladığı durumlarda yapabilirler. Maddi varlıklarını ilk değerlemeden sonra makul değer modelini seçerek değerleyen işletmeler, yatırım amaçlı gayrimenkullerini makul değerle değerleyebilmektedirler. SPK. Seri:X1 No:25 sayılı Tebliğin 592. maddesinde yatırım amaçlı gayrimenkullerin makul değerindeki bir değişiklikten kaynaklanan kazanç veya zarar olduğu dönemde net kar zarara dahil edilmektedir. Şirket tarafından kullanılmayan ve satılması veya kiraya verilmesi amaçlanan Ankara ve İstanbul da bulunan gayrimenkulleri maddi varlıklar içinden çıkartılarak bu bölümde sınıflandırılmaya başlanmıştır.

Maddi olmayan duran varlıkların taşıdıkları değerlerin gerçekleşmeyeceği durum ve şartlar geçerli ise ilgili varlıklar değer düşüklüğü için gözden geçirilirler.

Yeni yazılımların alış maliyeti, söz konusu yazılımın ilgili donanımların bir parçası olmaması halinde aktifleştirilir ve maddi olmayan duran varlık olarak sınıflandırılır. Yazılımlar normal amortisman yöntemi ile 1 ila 5 yıl arasında itfa edilir.

3.6- Şerefiye

Bir bağlı ortaklık, iştirak ya da müşterek yönetime tabi teşebbüsün tanımlanabilir net varlıklarının gerçek değerini aşan bir maliyet bedeli ile elde edilmesi durumunda, elde etme tarihinde oluşan aradaki fark şerefiye olarak tanımlanmaktadır. 31 Aralık 2004 tarihinden önceki satın almalarda oluşan şerefiye, gelecekte gerçekleşebilecek ekonomik faydalarla ilgili tahminlere bağlı olarak 31 Aralık 2024 tarihine kadar en fazla 20 yıl olmak üzere doğrusal amortisman yöntemine göre itfa edilmektedir. Şerefiye tutarı taşıdığı değer gerçekleşmeyeceği durum ve şartlar geçerli ise değer düşüklüğü için gözden geçirilir. Şerefiye, maliyet bedelinden birikmiş itfa ve herhangi bir değer düşüklüğü karşılığı düşüldükten sonra ortaya çıkan değerle gösterilmelidir.

Elde edilen varlıkların gerçek değeri elde etme maliyetini aştığı takdirde, negatif şerefiye ortaya çıkmaktadır. Negatif şerefiye normal amortisman yöntemine göre 5 ile 10 yıl arasında olan ekonomik ömrü boyunca itfa edilmelidir.

3.7- Varlıklarda değer düşüklüğü

Varlığın kayıtlı değeri, kullanım veya satış yoluyla geri kazanılacak tutarından yüksekse, varlık geri kazanılabilir tutarında daha fazla tutarda izleniyor olabilir. Böyle bir durumda varlıkta değer düşüklüğü meydana gelmiş demektir. Bu değer düşüklükleri finansal tablolara alınmaktadır.

3.8- Borçlanma maliyetleri

Krediler, alındıkları tarihlerde, alınan kredi tutarından işlem giderleri çıkartıldıktan sonraki değerleriyle kaydedilir. Krediler, müteakip tarihlerde, etkin faiz yöntemiyle hesaplanmış iskonto edilmiş değerleri ile konsolide mali tablolarda takip edilirler. Alınan kredi tutarı (işlem giderleri hariç) ile geri ödeme değeri arasındaki fark, konsolide gelir tablosunda kredi süresince muhasebeleştirilir.

3.9 Finansal araçlar

Şirket yönetiminin vade tarihine kadar elinde tutma niyetinde ve yeteneğinde olduğu belirli veya sabit ödemeleri olan ve sabit bir vadesi bulunan finansal araçlar, vadeye kadar elde tutulacak finansal varlıklar olarak sınıflandırılmıştır. Likidite ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak veya faiz oranlarındaki değişimler nedeniyle satılabilecek olan ve belirli bir süre gözetilmeksizin elde tutulan finansal araçlar,

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR**

satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılmıştır. Bunlar, yönetimin bilanço tarihinden sonraki 12 aydan daha kısa bir süre için finansal aracı elde tutma niyeti olmadıkça veya işletme sermayesinin arttırılması amacıyla satışına ihtiyaç duyulmayacaksa duran varlıklar olarak gösterilir, aksi halde dönen varlıklar olarak sınıflandırılır. Şirket yönetimi, bu finansal araçların sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte uygun bir şekilde yapmakta olup düzenli olarak bu sınıflandırmayı gözden geçirmektedir.

Tüm finansal varlıklar, ilk olarak bedelin makul değeri olan ve yatırımla ilgili satın alma masrafları da dahil olmak üzere maliyet bedelleri üzerinden gösterilmektedir. Şirket'in %20'nin altında sermaye payına sahip olduğu finansal varlıkların borsaya kayıtlı herhangi bir makul değerinin olmadığı, makul değer hesaplanmasında kullanılan diğer yöntemlerin uygun olmaması veya işlememesi nedeniyle makul bir değer tahmininin yapılamaması ve makul değer güvenilir bir şekilde ölçülemediği durumlarda finansal varlığın kayıtlı değeri paranın 31 Aralık 2007 tarihindeki satın alma gücüne göre düzeltilmiş elde etme maliyeti tutarından şayet mevcutsa değer düşüklüğü karşılığının çıkarılması suretiyle değerlendirilmiştir. Satılmaya hazır finansal varlıkların makul değerlerindeki değişikliklerden kaynaklanan kazanç ve kayıplar dönem sonuçlarına yansıtılır.

3.10- Kur değişiminin etkileri

Ana ve bağlı ortaklık yasal kayıtlarında, yabancı para cinsinden muhasebeleştirilen işlemler, işlem tarihindeki kurlar kullanılarak Yeni Türk Lirası'na çevrilmektedir. Bilançoda yer alan dövizle bağlı varlık ve borçlar bilanço tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Yeni Türk Lirası'na çevrilmiştir. Bu çevrimlerden ve dövizli işlemlerin tahsil ve tediyelerden kaynaklanan kambiyo karları/zararları gelir tablosunda ilgili hesaplarda kayıtlara alınmıştır.

3.11- Hisse Başına Kazanç

Hisse başına kazanç net dönem karından veya zararından adi hisse senedi sahiplerine isabet eden kısım dönem içindeki ağırlıklı ortalama adi hisse senedi sayısına bölünmesiyle hesaplanmıştır.

3.12- Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan hususlar ilgili dipnotlarda açıklanmaktadır.

3.13- Karşılıklar, Şarta Bağlı Yükümlülükler ve Şarta Bağlı Varlıklar

Grup, tahsil imkanının kalmadığına dair objektif bir delil olduğu takdirde ilgili ticari alacak için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek meblağlar dahil olmak üzere tüm nakit akışlarının, oluşan ticari alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen değeridir.

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek diğer gelirlere kaydedilir.

Şarta bağlı yükümlülükler, kaynak aktarımını gerektiren durum yüksek bir olasılık taşıyor ise finansal tablolarda yansıtılmayıp dipnotlarda açıklanmaktadır.

Şarta bağlı varlıklar ise, finansal tablolara yansıtılmayıp ekonomik getiri yaratma ihtimali yüksek olduğu takdirde dipnotlarda açıklanır.

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR****3.14- Araştırma Geliştirme Giderleri**

Araştırma giderleri gerçekleştiği anda giderleştirilir. Bir proje ile ilgili geliştirme harcaması gelecekteki gerçekleşebilir değerinden emin olduğu zaman ileriki dönemlere taşınabilir. Taşınan herhangi bir harcama ilgili projenin gelecekteki beklenen satışlarının dönemi üzerinden amortismanına tabi tutulur.

3.16- Gelirlerin Muhasebeleştirilmesi

Gelirler, faaliyetlerinden dolayı şirkete ekonomik getiri sağlaması olasılığı olduğu ve gelirin güvenilir olarak ölçülebilmesinin mümkün olduğu zaman kayıtlara alınmaktadırlar. Gelirler indirimler, katma değer ve satışla ilgili vergiler düşüldükten sonra net olarak belirtilmektedirler. Gelirler, aşağıda belirtilen kayda alım ölçütleri dikkate alınarak kayda alınmaktadır.

Satışlar

Gelir, ürünlerin sahipliğinin önemli risklerinin ve mükâfatlarının alıcıya geçtiği ve gelirin tutarı güvenilir olarak ölçülebildiği zaman kayıtlara alınmaktadır.

Hizmet verilmesi

Hizmetlerden elde edilen gelir güvenilir bir şekilde ölçülebildiği zaman hizmetin tamamlanma derecesi dikkate alınarak muhasebeleştirilir. Sonucun güvenilir bir şekilde ölçülemediği durumda gelir, bu gelirle ilişkilendirelebilecek gerçekleşen giderlerin miktarı kadar yansıtılır.

Faiz

Gelir, faiz tahakkuk ettiği zaman kayıtlara alınmaktadır.

3.17- Devlet Tarafından Verilen Teşvikler

Devlet teşvikleri, Şirket'in bu teşviklerle ilgili gerekleri yerine getirdiği ve bu teşvikin alınacağı ile ilgili makul bir sebep oluşmadığı sürece muhasebeleştirilmez. Bu teşvikler; karşılamları beklenen maliyetlerle eşleşecek şekilde ilgili dönemde gelirlere muhasebeleştirilir. Devlet'in yaptığı teşviklerden elde edilen gelir uygun bir gider kaleminden indirim olarak muhasebeleştirilir.

3.18- Yabancı Para Cinsinden İşlemler

Yabancı para cinsinden yapılan işlemlerin çevrimi yapılırken, işlem tarihinde geçerli olan ilgili kurlar esas alınır. Yabancı para cinsinden parasal olmayan bilanço kalemlerinin çevriminde ise bilanço tarihinde geçerli olan kurlar esas alınmaktadır. Oluşan kur farkı gider ya da gelirleri ilgili dönemde gelir tablosuna yansıtılır. Yurtdışı bir varlığın elden çıkartılmasında, yabancı para dönüştürme farkları kar-zarar tablosunda elden çıkarma ile ilgili gelir-gider olarak kabul edilir. Yabancı bir şirketin satın alınmasından doğan şerefiye ve defter değeri ile ilgili düzeltmeler satın alan şirketin aktif ya da pasifi olarak kabul edilir ve daha sonra dönüştürülmek üzere işlemin olduğu tarihte geçerli olan kurdan kaydedilir.

3.19- Kıdem Tazminatı Karşılığı

Şirket kıdem tazminatını tahmin edilen enflasyon oranlarına ve personelin işten ayrılması veya işine son verilmesi ile ilgili Şirket'in kendi deneyimlerinden doğan bilgilere dayanarak ve hak kazanılan menfaatlerin

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR**

bilanço tarihinde geçerli olan devlet tahvili oranları kullanılarak indirgenmiş net değerinden kaydedilmesini öngören Projeksiyon Metodu'nu kullanarak hesaplamıştır ve finansal tablolara yansıtılmıştır.

Şirket, Sosyal Sigortalar Kurumu'na zorunlu olarak sosyal sigortalar primi ve işsizlik sigortası primi ödemektedir. Şirket'in bu primleri ödediği sürece başka yükümlülüğü kalmamaktadır. Bu primler ödendikleri dönemde personel giderlerine yansıtılmaktadır.

3.20- Banka Kredileri

Bütün krediler ilk olarak alınan tutarların gerçek değeri olan maliyet bedellerinden piyasaya çıkarma maliyetleri düşüldükten sonra kayıtlara alınmaktadır.

İlk kayda alınış tarihinden sonra, krediler izleyen dönemlerde geçerli faiz oranı kullanılarak ıskonto edilen maliyet bedeli üzerinden değerlendirilirler. İskonto edilen maliyet bedeli, piyasaya çıkarma maliyetleri ve ıskontolar veya primler göz önünde bulundurularak hesaplanmaktadır.

Kredilerle ilgili yükümlülükler ortadan kalktığında, bu kredilerle ilgili karlar ve zararlar ıskonto süresince net kar veya zarara kaydedilmektedirler.

3.21- Borçlanma Giderleri

Borçlanma giderleri genel olarak oluştukları tarihte giderleştirilmektedirler. Borçlanma giderleri, bir varlığın elde edilmesiyle, yapımıyla veya üretilmesiyle doğrudan ilişkilendirilebiliyor ise aktifleştirilmektedirler. Borçlanma giderlerinin aktifleştirilmesi, ilgili varlığın kullanıma hazır olma süreci devam ettiği ve masraflar ile borçlanma giderleri gerçekleştiği zaman başlamaktadır. Borçlanma giderleri, varlıkların amaçlanan kullanıma hazır oluncaya kadar aktifleştirilmektedirler. Borçlanma giderleri, faiz giderleri ve borçlanma ile ilgili diğer maliyetleri içermektedir.

3.22- Vergi Karşılıkları

Vergi karşılığı, dönem karı dikkate alınarak hesaplanmış ve hesaplamada ertelenmiş vergi göz önünde bulundurulmuştur.

Ertelenmiş vergi, bilanço yükümlülüğü metodu dikkate alınarak hesaplanmıştır. Ertelenmiş vergi aktif ve pasiflerin finansal tablolarda yansıtılan değerleri ile yasal vergi bazı arasındaki geçici farkların vergi etkisi dikkate alınarak yansıtılmaktadır. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri aşağıdaki durumlar haricinde bütün vergiye tabi geçici farklılıklar için kayıtlara alınmaktadır:

Ertelenmiş vergi yükümlülüğünün şerefiye itfasından doğması ya da şirket birleşmesi olmayan bir işlemdeki bir varlığın veya borcun ilk defa kayıtlara alınmasında, ve işlem gerçekleştiği zaman ne muhasebesel karı ne de vergiye tabi kar veya zararı etkilemediği durumlar ve geçici farkın ters çevrilmesinin zamanlamasının kontrol edilebildiği, ve öngörülebilir gelecekte geçici farkın ters çevrilmeyeceğinin olası olduğu durumlar hariç, bağlı ortaklıklara, iştiraklere ve ortaklıklara yapılan yatırımlarla ilgili vergiye tabi geçici farkların göz önünde bulundurulduğu durumlar.

Ertelenmiş vergi alacakları, vergiden indirilebilir geçici farklar, kullanılmamış vergi varlıkları ve kayıplarının taşınmasından faydalanılabilecek kadar vergilendirilebilir kar oluşması ölçüsünde, kullanılmamış vergi alacakları ve kullanılmamış vergi kayıpları için kayıtlara alınmaktadır. Bunlar aşağıdaki durumlarda hariçtir:

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR**

- Vergiden indirilebilir geçici farkla ilgili olan ertelenmiş vergi alacağının şirket birleşmesi olmayan bir işlemdeki varlık veya borcun ilk defa kayıtlara alınmasından doğduğu ve işlem sırasında ne muhasebesel karı ne de vergiye tabi kar veya zararı etkilediği durumlar ve,
- Bağlı ortaklıklara, iştiraklere, ve ortaklıklara yapılan yatırımlarla ilgili mahsup edilebilir geçici farklarda ertelenmiş vergi alacaklarının kaydedilebileceği durumlar sadece geçici farkların öngörülebilir gelecekte ters çevrilmesinin mümkün olduğu ve bu geçici farkın mahsup edilebileceği vergiye tabi karın olduğu durumlar.

Ertelenmiş vergi alacağının taşıdığı değer, her bilanço tarihinde gözden geçirilir ve ertelenmiş vergi alacağının tamamen ya da kısmen kullanımına olanak sağlayacak yeterli vergilendirilebilir karın olması olmadığı durumlarda azaltılır.

Ertelenmiş vergi alacakları ve yükümlülükleri varlığın gerçekleştiği ya da yükümlülüğün ifa edildiği dönemde geçerli olan ve bilanço tarihinde yürürlükte olan vergi oranına göre hesaplanır.

3.23- Muhtemel Yükümlülükler

Muhtemel yükümlülükler finansal tablolara yansıtılmamaktadır. Bu yükümlülükler dipnotlarda açıklanmaktadır.

Olası kazançlar ise finansal tablolara yansıtılmamaktadır. Ancak ekonomik getiri yaratma ihtimali yüksek olduğu takdirde dipnotlarda açıklanmaktadır.

3.24- Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklik ve Hatalar

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır.

3.25- İlişkili Taraflar

Ana ortaklığın hissedarları, bağlı ortaklık yönetici ve direktörleri ilişkili taraf ve kuruluş olarak kabul edilmiştir. Ana ortaklığın, faaliyetleri kapsamında ilişkili taraflarla ticari amaçlı ilişkileri piyasa fiyatları ile gerçekleştirilmekte ve dipnotlarda açıklanmaktadır.

3.26- Finansal Bilgilerin Bölümlere Göre Raporlama

Şirket yalnız Türkiye’de faaliyet gösterdiği için finansal bilgilerini bölümlere göre raporlamamıştır.

3.27- Nakit ve Nakit Benzeri Değerler

Nakit ve nakit benzeri değerler, kasa ve bankalardaki nakit para ve 31 Aralık 2007 vadeli tahsildeki çekleri içermektedir. Nakit benzeri değerler kolayca nakde dönüştürülebilir, vadesi üç ayı geçmeyen ve değer kaybetme riski bulunmayan kısa vadeli yüksek likiditeye sahip yatırımlardır.

Nakit akım tablosunda yer alan nakit ve nakit benzeri değerleri, kasa, bankalarda bulunan nakit, vadesi 31 Aralık 2007 olan tahsildeki çekler ve vadesi 3 ay veya daha kısa olan menkul kıymetleri içermektedir.

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

Nakit akım tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları esas yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Grubun yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir. Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akımları, Grubun finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir. Nakit ve nakit benzeri değerler, kasa ve bankaları içermektedir.

4. HAZIR DEĞERLER NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31/12/2007	31/12/2006
Kasa	39.061	15.441
Banka (kısa vadeli vadeli mevduatlar dahil)	317.895	96.414
TOPLAM	356.956	111.855

5. SATILMAYA HAZIR MENKUL KIYMETLER

	31/12/2007	31/12/2006
Diğer Menkul kıymetler	500.449	0

6. FİNANSAL BORÇLAR

Ana ortaklığın bu dönemde 5.339.501 YTL., önceki dönemde kısa ve uzun vadeli banka kredisi bulunmamaktadır.

7. TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR

a) Ticari Alacaklar

	31/12/2007	31/12/2006
Ticari alacaklar	2.704.912	886.411
Vadeli çekler ve alacak senetleri	3.894.046	389.905
Depozito ve teminatlar	8.517	1.500
Şüpheli alacaklar	135.389	111.734
TOPLAM	6.742.864	1.389.550
Şüpheli alacak karşılığı(-)	(135.389)	(111.734)
Alacak reeskontu(-)	(169.333)	(8.033)
TOPLAM	6.438.142	1.269.783
Uzun vadeli verilen depozito ve teminatlar	842	331

b) Ticari Borçlar

	31/12/2007	31/12/2006
Borç senetleri	4.500.000	840.216
Ticari borçlar	7.613.163	5.038.848
Borçlar reeskontu	(137.753)	(62.367)
Alınan depozito tem.	6.535	38.700
Ortaklara dağıtılamamış kar payları	0	0

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR

TOPLAM	11.981.945	5.855.397
---------------	-------------------	------------------

8. FİNANSAL KİRALAMA ALACAKLARI VE BORÇLARI

Ana Ortaklığın ve bağlı ortaklığının finansal kiralamadan doğan borç veya alacağı bulunmamaktadır.

9. İLİŞKİLİ TARAFLARDAN ALACAKLAR VE BORÇLAR**Cari Dönem:**

31/12/2007 tarihi itibarıyla ilişkili taraflara (Ortaklara ve Bağlı Ortaklıklara) 25.842.709 YTL (Ana ort. 25.170.000 YTL Bağlı ort.672.709 YTL) borç bulunmaktadır.

İlişkili taraflardan alacak (Bağlı ort):58.541 YTL.

Önceki Dönem:

31/12/2006 da ilişkili taraflara borç ve alacak yoktur.

İlişkili taraflarla işlemler

31 Aralık 2007 tarihi ilişkili taraflardan alım ve satım işlemi bulunmamaktadır.

İlişkili taraflarla faiz alma ve ödeme bulunmamaktadır.

10. DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

a) **Diğer Alacaklar** Yoktur. (31.12.2006 Yoktur)

b) **Diğer Yükümlülükler** Ana Ort 1.076.015-YTL , (31.12.2006 358.835-YTL.)

11. CANLI VARLIKLAR

Seri:X1, No:25 sayılı Tebliğ Kısım:31'e (Tarımsal faaliyetler) uygun olarak, canlı varlıkların, net makul değeri ile finansal tablolara ilk defa alınmasından ve bu tutarda gerçekleşen bir değişiklikten kaynaklanan kazanç veya zararlar oluştukları dönemde net kar veya zararın hesaplanmasında dikkate alınır.

Canlı varlıklar, finansal tablo hazırlama tarihlerinde işletmede yetiştirilmekte olan kanatlı hayvan grubu (Hindi ve tavuk civcivleri) makul değer esasına göre değerlendirilmektedir. Büyükbaş küçükbaş hayvan grubu, et üretimi ve/veya satış için genel olarak elde bulundurulmamakta, yetiştiricilik yapılmamaktadır, kesim sonucu oluşan randıman ve tartı hesabına göre yetiştiriciden direk olarak satın alınmaktadır.

Canlı varlıklar (Kanatlı hayvan) üretim döngüsü 1 yıldan az bir zamanı kapsar, ortalama kesim süresi hindi de 105 gün, tavuk da ise 45 gündür. Bu nedenle yetiştirilmekte olan kanatlı hayvan (Hindi-tavuk) grubu net makul değer esasına göre değerlendirilerek finansal tablolara alınmaktadır.

Bu şekilde 31/12/2007 tarihinde Ana ortaklığın gelir tablosuna yansıyan kar 16.283-YTL. dir. 31/12/2006 tarihinde gelir tablosuna yansıyan kar 20.248,73-YTL. dir

12. STOKLAR

	31/12/2007	31/12/2006
İlk Madde malzeme	16.435.752	1.808.269
Mamul stokları	3.908.480	8.358.081
Ticari emtia stokları	60.790	0

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

Verilen sipariş avansları	2.624	0
TOPLAM	*20.407.646	10.166.350

*Ana ortaklık:20.312.509 YTL.

13. DEVAM EDEN İNŞAAT SÖZLEŞMELERİ ALACAKLARI VE HAKEDİŞ BEDELLERİ
Yoktur, Önceki dönem yoktur.

14. ERTELENEN VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Şirket vergiye esas yasal finansal tabloları ile UFRS' ye göre hazırlanmış mali tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi aktif ve pasifini muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas tutarları ile UFRS' ye göre hazırlanan finansal tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmakta olup aşağıda açıklanmaktadır.

Zamanlama farklılıkları, muhasebe ve vergi amaçlı kaydedilen gelir ve giderlerin yıllar arasında meydana gelen farklarından kaynaklanmaktadır. Zamanlama farklılıkları, maddi duran varlıklar (arsa ve arazi hariç), maddi olmayan duran varlıklar, stokların ve peşin ödenen giderlerin yeniden değerlendirilmesi ile alacakların reeskontu, kıdem tazminatı karşılığı, geçmiş yıl zararları ve yararlanılacak yatırım indirimi tutarları üzerinden hesaplanmaktadır.

Ana ortaklığın ertelenmiş vergiye baz teşkil eden kalemler aşağıda belirtilmiştir.

	31/12/2007		31/12/2006	
	İnd/ver. Geçici farklar	Ert. Vergi var (Yük.)	İnd/ver. Geçici farklar	Ert. Ver. var (Yük.)
Maddi duran varlıklar	201.439	(60.432)	9.000	(2.700)
Canlı varlıklar	98.583	(29.575)	117.040	(35.112)
Kıdem tazminatı karşılığı	163.754	49.126	114.236	34.271
Yatırım indirimi	5.928.906	1.778.672	6.612.575	1.983.773
Stoklar	817.750	245.325	93.106	27.932
TOPLAM	7.210.432	1.983.116	6.945.957	2.008.163

15. DİĞER CARİ/CARİ OLMAYAN VARLIKLAR İLE KISA/UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER

a) Diğer Cari / Dönen Varlıklar

	31/12/2007	31/12/2006
Peşin ödenen giderler	283.242	0
Devreden Katma Değer Vergisi	970.414	0
İş avansları	67.448	33.804
Personel avansları	41.819	15.521
TOPLAM	*1.362.923	49.325

*Ana ortaklık 1.351.686 YTL

b) Diğer Cari Olmayan / Duran Varlıklar

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

	31/12/2007	31/12/2006
Gelecek Yıllara ait giderler	32.693	343.979
Özel Maliyetler	1.043.322	57.595
TOPLAM	1.076.015	401.574

c) Kısa Vadeli Diğer Yükümlülükler

	31/12/2007	31/12/2006
Ödenecek vergi ve fonlar diğer yükümlülükler	93.175	358.835
TOPLAM	*93.175	358.835

Ana ort: 91.462 YTL.

16. FİNANSAL VARLIKLAR

31 Aralık 2007 **tarihi** itibariyle finansal varlıkların dökümü:

<u>Unvanı</u>	<u>Bağlı ort veya iştirak</u>	<u>31/12/2007</u>	<u>31/12/2006</u>
METRO ENERJİ PAZ. VE DAĞITIM HİZ. A.Ş.	Bağlı ort.	3000	Yoktur
METRO MADEN PAZ. VE DAĞITIM HİZ. A.Ş.	Bağlı ort.	3000	Yoktur
METRO KARGO TAŞ. VE LOJİSTİK HİZ. A.Ş.	Bağlı ort.	3000	Yoktur
METRO ÇARŞAMBA İNŞ.KAR. TAŞM. SAN. TİC. A.Ş.	İştirak	1.000.000	Yoktur
VAN-BES BESİCİLİK SAN.TİC. A.Ş.	Bağlı ort.	84.033	Yoktur
		1.093.033	

17.POZİTİF/NEGATİF ŞEREFİYE

<u>Unvanı</u>	<u>Bağlı ort veya iştirak</u>	<u>31/12/2007</u>	<u>31/12/2006</u>
METRO TURZ.OTELC.VE PET.ÜRN.L.TİC.A.Ş.	Bağlı ort.	6.854.939	Yoktur
METRO YAGLI TURS.TESİS İŞLT.VE PET.ÜRL.TİC. LTD. ŞTİ.	Bağlı ort.	14.751.000	Yoktur
		21.605.939	

18. YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

İşletmeler muhasebe politikalarında, muhasebe tahminlerinde değişiklikler ve hatalar başlıklı kısmında yer alan hükümlere göre muhasebe politikalarında isteğe bağlı değişiklikleri sadece değişikliğin olay tarihinde veya işlemlerin işletmenin finansal tablolarında daha uygun gösterimini sağladığı durumlarda yapabilir. İlk değerlemeden sonra makul değer modelini seçen işletmeler tüm yatırım amaçlı gayrimenkullerini makul değerle değerleyebilmektedirler. SPK. Seri:X1 No:25 sayılı tebliğin 592.

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

maddesinde yatırım amaçlı gayrimenkullerin makul değerindeki bir değişiklikten kaynaklanan kazanç veya zarar olduğu dönemde net kar/zarara dahil edilmektedir.

31/12/2007 tarihi itibarıyla de yatırım amaçlı gayrimenkullerde sınıflanan gayrimenkullerde değişiklik bulunmamakta olup değerleri aşağıdaki gibidir.

<u>Gayrimenkul yeri-cinsi</u>	<u>Kayıtlı Değeri</u>
İstanbul Bina	945.000,00
Ankara Bina (Tunalı Hilmi Cad)	380.000,00
Ankara Bina (Mecnun Sokak)	1.945.000,00
TOPLAM	3.270.000,00

Önceki dönem:3.270.000 YTL

19. MADDİ VARLIKLAR

31 Aralık 2007 tarihi itibarıyla maddi duran varlık ve ilgili birikmiş amortismanlara ilişkin hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	31/12/2006	Girişler	Çıkışlar	31/12/2007
Arazi ve arsalar	3.348.682	0	0	3.348.682
Yer altı ve yerüstü düzenleri	4.429.314	0	0	4.429.314
Binalar	8.482.727	0	0	8.482.726
Makine ve teçhizat	24.278.281	47.315	0	24.325.596
Taşıt araçları	2.204.472	190.757	253.040	2.142.189
Demirbaşlar	929.406	1.496.656	0	2.426.062
	43.672.882	1.734.728	253.040	45.154.569
Birikmiş Amortisman(-)				
Yer altı ve yerüstü düzenleri	4.173.920	189.974	0	4.363.894
Binalar	4.397.708	305.288	0	4.702.996
Makina ve teçhizat	18.053.068	639.609	0	18.692.677
Taşıt araçları	2.010.149	36.873	228.926	1.818.096
Demirbaşlar	910.089	15.474	0	925.563
Birikmiş Amortisman			228.926	
Top.(-)	29.544.934	1.187.218		30.503.226
Net defter değeri	14.127.948			14.651.343

Varlıklar Üzerindeki Rehin ve İpotekler :

31 Aralık 2007 tarihi itibarıyla kullanılan krediler ile ilgili olarak maddi duran varlıklar üzerinde bulunan ipoteklerin tutarları aşağıda sunulmuştur.

İpoetk/Te m.	İpotek Drc.	Kime Verildiği	Ver.Seb .	İp.Tarih i	Fek Tarihi	31/12/200 7	31/ 12/2006
İpotek	Değişik	T. İş Bankası	Kredi	Muhteli f	Muhtelif	3.250.000	0
T O P L A M						3.250.000	0

20. MADDİ OLMAYAN VARLIKLAR

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

31 Aralık 2007 ve 31 Aralık 2006 tarihi itibarıyla maddi olmayan varlıklar bulunmamaktadır.

21. ALINAN AVANSLAR

31 Aralık 2007 tarihi itibarıyla Şirket'in, sonraki dönemlerde müşterilerine yapacağı satışlar için almış olduğu Ana ortaklık :4.158.165 YTL (31 Aralık 2006 –9.320-YTL) tutarında alınan sipariş avansı bulunmaktadır.

22. EMEKLİLİK PLANLARI

Şirket bilançosunda emeklilik planlarını kapsayan herhangi bir yükümlülüğü bulunmamaktadır. Önceki dönem yoktur.

23. BORÇ KARŞILIKLARI**a) Kısa Vadeli Borç Karşılıkları**

31 Aralık 2007: 201.890 YTL (Ana Ort.)

31 Aralık 2006: 37.184 -YTL

b) Kıdem Tazminatı Karşılığı

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senesini doldurmuş olan ve Şirket'le ilişkisi kesilen veya emekli olan, 25 hizmet yılını (kadınlarda 20) dolduran ve emekliliğine hak kazanan, askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek kıdem tazminatı her hizmet yılı için bir aylık brüt maaş tutarı kadardır ve bu miktar 01/01/2007-30/06/2007 arası 1.960,69 YTL, 01/07/2007-31/12/2007 arasında 2.030,19 YTL, (01/01/2008 den itibaren 2.087,92 YTL olarak belirlenmiştir.)

Seri:XI, No:25 sayılı Tebliğ Kısım 29 (Çalışanlara Sağlanan Faydalar)'a uygun olarak Şirket'in yükümlülüklerinin hesaplanabilmesi için aktüer hesaplama gerekmektedir. Şirket, kıdem tazminatı karşılığını, Seri:XI, No:25 sayılı Tebliğ Kısım 29'a uygun olarak "Öngörülen Birim Kredi Yöntemi" ni kullanarak, Şirket'in geçmiş yıllardaki personel hizmet süresini tamamlama ve kıdem tazminatına hak kazanma konularındaki deneyimlerini baz alarak hesaplamış ve finansal tablolara yansıtmıştır. Kıdem tazminatı karşılığı, çalışanların emekliliği halinde ödemesi gerekecek muhtemel yükümlülüğün bugünkü değeri hesaplanarak ayrılır. Buna bağlı olarak, 31 Aralık 2007 ve 31 Aralık 2006 tarihleri itibarıyla yükümlülüğü hesaplamak için kullanılan aktüer varsayımları aşağıdaki gibidir:

	31/12/2007	31/12/2006
İskonto oranı	16	16
Tahmin edilen limit/ücret artışı	10	10

1 Ocak 2007 – 31 Aralık 2007 tarihleri arasında kıdem tazminatı karşılığı hesabının hareketi aşağıda sunulmuştur:

1 Ocak 2007 bakiyesi	713.883
Dönem içinde ödenen	42.874
Cari dönem karşılığı	163.754
Parasal kazanç	0
31 Aralık 2007	834.763

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

24. ANA ORTAKLIK DIŞI PAYLAR/ANA ORTAKLIK DIŞI KAR ZARAR.

Cari dönem

	31 Aralık 2007	31 Aralık 2006
Ana Ortaklık dışı paylar	33.629	Yoktur
Ana Ortaklık dışı kar/zarar	4.665	Yoktur

25. SERMAYE/KARŞILIKLI İŞTİRAK SERMAYE DÜZELTMESİ

Yoktur. Önceki dönem: yoktur

26. SERMAYE VE SERMAYE YEDEKLERİ

Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 40.000.000 YTL'dir. 31 Aralık 2007 ve 31 Aralık 2006 tarihleri itibariyle Şirket'in yasal sermaye ve ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

	31/12/2007		31/12/2006	
	Tutar	%	Tutar	%
Galip ÖZTÜRK	4.217.640	50,21	4.187.032	49,85
Metro Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	386.400	4,60	246.500	2,93
Diğerleri	3.795.960	45,19	3.966.468	47,22
TOPLAM	8.400.000	100	8.400.000	100
			0	

Şirket'in, 31 Aralık 2007 ve 31 Aralık 2006 tarihleri itibariyle bilançolarına yansıtmış olduğu öz sermaye enflasyon düzeltmesi farkları aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır :

	Kayıtlı değeri	31/12/2007	31/12/2006
Ödenmiş sermaye	8.400.000	15.583.748	15.583.748
Yasal yedekler	0	32.236	16.364
Olağanüstü yedekler	0	612.481	310.917
TOPLAM	8.400.000	16.228.465	15.911.029

27. KAR YEDEKLERİ

Türk Ticaret Kanunu'na göre yasal yedekleri birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler Şirket'in ödenmiş sermayesinin (SPK'nun yayınladığı tebliğlere ve duyurulara göre enflasyona göre düzeltilmiş sermaye) %20'sine ulaşınca kadar, kanuni net karın (SPK'na göre enflasyona göre düzeltilmiş kar) %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin (SPK'na göre enflasyona göre düzeltilmiş sermaye) %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR**

SPK'nun muhasebe standartlarına ilişkin düzenlemelerine göre hisse senetleri borsada işlem gören şirketlerin hazırlanan finansal tablolar esas alınarak; hesaplanan 2007 yılı karından başlamak üzere yapacakları dağıtılabilir karın en az %20'si (2003 - %20, 2004-2007 arası %30) oranında kar dağıtım zorunluluğu getirilmiştir. Bu dağıtım şirketlerin genel kurullarının alacağı karara bağlı olarak nakit olarak ya da dağıtılabilir karın %20'sinden aşağı olmamak üzere bedelsiz hisse senedi olarak ya da belli oranda nakit, belli oranda bedelsiz hisse senedi dağıtılması suretiyle gerçekleştirilebilecektir.

	31/12/2007	31/12/2006
Yasal Yedekler	32.236	16.364
Olağanüstü Yedekler	612.481	310.917
KAR YEDEKLERİ	644.717	327.281

28. GEÇMİŞ YIL KAR/ZARARLARI

31 Aralık 2007 Bağlı ort. lar 636.933 YTL.

31 Aralık 2006 Yoktur.

29. YABANCI PARA POZİSYONU

31 Aralık 2007 ve 31 Aralık 2006 tarihleri itibariyle Şirket'in yabancı para pozisyonu ile ifade edilecek varlık ve yükümlülükleri bulunmamaktadır.

30. DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI**Yatırım Teşvik Belgeleri**

Yapılmakta olan yatırımların niteliği, toplam tutarı, başlangıç ve bitiş tarihi ve tamamlanma derecesi: Şirket'in; Hazine Müsteşarlığı'ndan alınma 28/04/2000 tarih 62516 sayılı, tarım ve hayvancılık sektörü ile ilgili kasaplık hindi yetiştiriciliği, kuluçka ve kesim konusunda komple yeni yatırım teşvik belgesi mevcut bulunmaktadır. Şirketin TC Hazine Müsteşarlığı'na 28/09/2003 tarihli başvurusu sonucunda 31/10/2003 tarihinde yapılan ekspertiz raporu neticesinde 2002/4367 sayılı Kararın geçici 1. maddesi ve bu karara ilişkin 2002/1 sayılı Tebliğin 55. maddesi hükümleri uyarınca teşvik belgesi konusu yatırımın bütünlüğü ile ilgili karar ve teşvik belgesindeki kayıt ve koşullara bakılmaksızın gerçekleşen değerler üzerinden yatırımın tamamlanma vizesi yapılmıştır.

Cari ve gelecek dönemlerde yararlanılacak (değerlenmiş) yatırım indirimi tutarı 5.928.906 YTL dir. (31 Aralık 2006 – 6.612.575 YTL).

31. KARŞILIKLAR, ŞARTA BAĞLI VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Şirket Aleyhine Açılmış Dava ve takipler

Şirketin “davacı” olduğu ve devam etmekte olan dava ve takipler olup, bu dönemde ilave bir dava ve takip bulunmamaktadır.

Konusu	Tutar	Açıklama
Oyak Büyük Mağazacılık	9.790	İtirazın iptali davası olup dava devam

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

		etmektedir
İpek Gıda –Ziya İpek	4.387	Dava devam etmektedir.
Kayalaroğlu A.Ş.	--	Menfi tespit davası devam etmektedir.
Fideks Dış Tic. Paz.	11.897	Dava devam etmektedir.
Satım Bilgen A.Ş.	2.345	Takip devam etmektedir
Ankara Alışveriş Ltd. Şti.	4.893	Takip devam etmektedir
Sait Şanlı-Söz Gazetecilik	0	Manevi tazminat davası olup devam etmektedir.
Aytek Ltd. Şti.	---	Şikayet olup dava devam etmektedir.
TOPLAM	33.312	

Bu dava ve takipler için geçmiş dönemlerde ayrılan karşılık tutarları aşağıdaki gibi olup, dönemde ayrılan karşılık bulunmamaktadır.

S.NO	DAVALI	MAHKEME	DOSYA NO	AYRILAN KARŞILIK
1	Oyak Büyük Mağazacılık	Kadıköy As. 3.Tic. Mah.	2004/1604	9.790
2	İpek Gıda Ziya İpek	Ank. 10. As. Ceza	2003/167	4.387
3	Fideks Dış Tic. Paz.	-	-	11.914
4	Satım Bilgen A.Ş.	-	-	2.031
5	Ankara Alışveriş Ltd. Şti.	-	-	3.582
	TOPLAM			31.704

Şirketin “davalı” olduğu ve devam etmekte olan davalar ve karşılık durumları.

S.NO	DAVACI	MAHKEME	Dos.No	AYRILACAK KARŞILIK
1	Müzeyyen Yavuz	Ank.1.Sulh Huk. Mahkemesi .	2003/107	Dava müracaata bırakıldığından karşılık ayrılmamıştır.
2	Mak-pa Ltd.. Şti	Ank. 14. İcra Tetkik mercii	2004/562	İstihkak davası olup, reddedilmiş-temyizde
3	Beyoğlu Ltd. Şti.	Ank. 1. As. Ticaret Mahkemesi	2004/364	Denetçi görüşü doğrultusunda karşılık ayrılmamıştır.
4	Kayalaroğlu A.Ş.	Ank. As. 4. Tic. Mahkemesi	2004/652	Denetçi görüşü doğrultusunda karşılık ayrılmamıştır.

Bu dönemde; geçmiş dönemlerde açılan 8 adet kıdem ve ihbar-rucuen tazminat davaları devam etmekte olup sonuçlanmış dava bulunmamaktadır.

31 Aralık 2007 ve 31 Aralık 2006 tarihleri itibariyle Şirket’in vermiş olduğu teminat mektubu dökümü aşağıdaki gibidir:

BANKA	TEM.MEKTUBUNUN VERİLDİĞİ YER	31/12/2007	31/12/2006
Tekstilbank Ankara Şb.	T.Silahlı Kuvvetleri	2.448.532	2.135.940
Şekerbank Levent Şb.	T.Silahlı Kuvvetleri	474.444	0
Garanti Bankası Ulus Şb.	T.Silahlı Kuvvetleri	0	344.597

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

Tekfenbank Ankara Şb.	T.Silahlı Kuvvetleri	0	3.028.834
Dışbank Bakanlıklar Şb.	T. Silahlı Kuvvetleri	0	153.330
Denizbank Van Şubesi	100 Yıl Üniversitesi	0	7.200
Anadolubank Ankara Şb.	T. Silahlı Kuvvetleri	24.000	190.147
Şekerbank B.Evler Şb.	T.Silahlı Kuvvetleri	949.575	0
İşbankası Kızıltoprak Şb.	T.Silahlı Kuvvetleri	3.300.258	0
TOPLAM		7.196.809	5.860.048

İhracat Taahhütleri: Yoktur

Aktifler Üstündeki Sigorta Teminatları Tutarı

31 Aralık 2007 tarihi itibarıyla Şirket'in sahip olduğu aktifler üzerindeki toplam sigorta tutarı Ana Ort. 68.238.068 YTL'dir (31 Aralık 2006 – 68.041.493 YTL).

32. İŞLETME BİRLEŞMELERİ

Yoktur.

33. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Yoktur.

34. BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Cari dönem:

34.01- Bilanço tarihinden sonra ortaya çıkarılan muhasebe hata ve hileleri : Yoktur

34.02- SSK taban ve tavan ücretleri, kıdem tazminatı tavanı:

01/01/2008-30/06/2008 tarihleri arasında uygulanmak üzere aylık asgari ücret 608,40 YTL/Ay,

01/07/2008-31/12/2008 tarihleri arasında ise 638,70 YTL/Ay olarak (16 yaşını doldurmuş işçiler için) belirlenmiştir. Bu aynı zamanda SSK taban ücrettir.

01/01/2008-30/06/2008 arası SSK. tavan: 3.954,60 YTL/Ay, 01/07/2008-31/12/2008 arası 4.151,70 YTL/Ay,

01/01/2008-30/06/2008 arası kıdem tazminatı tavanı: 2.087,92 YTL/Ay olarak uygulanacaktır.

34.03- Sermaye artırımı ve önemli ölçüde diğer menkul kıymet ihraçları :

Şirket 19/11/2007 tarih ve 852 nolu kararı ile sermayenin 8.400.000. YTL. dan 40.000.000 YTL. ya (tamamı bedelli) çıkarılmasına karar vermiştir. Sermaye artırım ile ilgili olarak SPK. Na 27/11/2007 tarih ve 365 sayılı (Evrak kayıt tarih ve no:30/11/2007-47073)yazı ile müracaat edilmiş henüz artırım için bir izin alınmamıştır.

34.4- Şirket 03/01/2008 tarihinde (Bağlı ortaklık) konumundaki 100.000 YTL. sermayeli Metro İkram Pazarlama Ltd. Şirketi' (%95 Vanet) kurulmuştur.

04/03/2008 tarihinde Sampi Piraye Gıda Restoran Danışmanlık İnşaat Turizm Sanayi ve Ticaret A.Ş. ile yapılan sözleşme gereğince 07/3/2008 tarihinde şirketin %38 payı Kadir Funda Kayhan'a, %1'i Şaban Gök'e, %1' Mert Özgürl'e devir edilmiş, hisse devri sonrasında Vanet'in hissesi %55 olmuştur.

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

34.5- Şirket Yönetim Kurulunun 31/03/2008 tarih ve 878 nolu kararı ile 100.000 YTL. Nominal değerde Çarşamba Elektrik Üretim A.Ş.'nin 20 hisseye isabet eden 20.000 YTL. nominal bedelli Galip Öztürk'e ait hisselerin ve aynı şekilde 5 hisseye tekabül eden 5.000 YTL. nominal değerde Murat Yanık'a ait olan hisselerin şirket tarafından devir alınmasına karar verilmiştir.

34.6- Şirket 10/01/2008 tarihli özel durum açıklaması ile 31/12/2007 tarihinden itibaren finansal tablolarını SPK seri XI No:25 sayılı tebliğe göre Konsolide olarak düzenleneceğini açıklamıştır.

35. DURDURULAN FAALİYETLER

Yoktur. Önceki dönem yoktur.

36. ESAS FAALİYET GELİRLERİ**a) Net Satışlar**

Şirket'in 31 Aralık 2007 ve 31 Aralık 2006 yılları içerisinde gerçekleştirmiş olduğu satışlar aşağıdaki gibidir:

	31/12/2007	31/12/2006
Yurt içi satışlar	49.045.720	35.671.530
Diğer satışlar	0	7.150
Satış iadeleri	(111.311)	(32.271)
Satış iskontoları	0	0
NET SATIŞLAR	*48.934.409	35.646.409

*Ana ort:43.974.325 YTL.

b) Satışların Maliyeti

	31/12/2007	31/12/2006
Direkt hammadde ve malzeme giderleri	48.267.623	31.128.056
Direkt işçilik giderleri	338.541	180.701
Diğer üretim giderleri	2.573.104	2.761.002
Toplam üretilen malın maliyeti	51.179.268	34.069.759
Mamül değişimi		
Dönem başı mamül	10.166.350	5.951.940
Dönem sonu mamül	(20.407.646)	(10.166.350)
Mamul değişim toplamı	(10.241.296)	(4.214.410)
Ticari faaliyet		
Dönem başı emtia stoku	0	0
Dönem içi alışlar	0	0
Dönem sonu emtia stoku	0	0
Ticari faaliyet toplamı	0	0
Satışların Maliyeti	*40.937.972	29.855.349

*Ana Ort. 35.929.378 YTL.

c) Üretim ve Satış Miktarları

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

Ana Ortaklık

	Üretim (Kg)		Satış (Kg)	
	31/12/2007	31/12/2006	31/12/2007	31/12/2006
Gövde sığır eti	2.083.247	3.505.544	1.979.620	3.548.911
Gövde koyun eti	44.578	159.231	38.521	94.493
Gövde hindi Eti	3.697.478	1.543.542	3.059.001	1.291.256
Gövde tavuk eti	3.158.964	551.702	2.849.655	536.388
Şarküteri-parça et	464.454	616.865	755.988	319.291

37. FAALİYET GİDERLERİ

	31/12/2007	31/12/2006
Arge giderleri	68.598	86.936
Satış ve pazarlama giderleri	4.502.929	3.406.055
Genel yönetim giderleri	1.876.465	1.771.783
TOPLAM	*6.447.992	5.264.774

* Ana Ort:6.078.848 YTL

a) Faaliyet giderleri içindeki Satış ve Pazarlama Giderleri

	31/12/2007	31/12/2006
Personel giderleri	430.459	489.236
Tükenme payları ve amortisman gid.	24.302	48.478
Diğer satış ve pazarlama giderleri	4.048.168	2.868.341
TOPLAM	*4.502.929	3.406.055

* Ana Ort:4.133.785 YTL

b) Faaliyet giderleri içindeki Genel Yönetim Giderleri

	31/12/2007	31/12/2006
Personel giderleri	1.251.611	881.797
Tükenme payları ve amortisman gid.	59.674	52.509
Diğer genel yönetim giderleri	565.180	837.477
TOPLAM	*1.876.465	1.771.783

*Tamamı ana ortaklık

c) Ortalama Personel Sayısı

Ana ortaklık:

31/12/2007	31/12/2006
80	64

38. DİĞER FAALİYETLERDEN GELİR/GİDER VE KAR/ZARARLAR

Diğer Faaliyetlerden Gelir ve Karlar

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

	31/12/2007	31/12/2006
Faiz ve diğer temettü gelirleri ve reesk.faiz gelirleri	435.744	139.751
Konusu Kalmayan Karşılıklar	3.510	21.716
Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	238.438	170.070
TOPLAM	*677.692	331.537

* Ana Ort:430.287 YTL

b) Diğer Faaliyetlerden Gider ve Zararlar

	31/12/2007	31/12/2006
Reeskont Giderleri	261.232	69.994
Karşılık Giderleri	29.597	3.117
Kambiyo Zararları	0	269
Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar	205.352	226.145
TOPLAM	*496.181	299.525

* Ana Ort:478.917 YTL

39. FİNANSMAN GİDERLERİ

	31/12/2007	31/12/2006
Kısa Vadeli Kredi Faizleri	*1.205.501	196.051

* Ana Ort:1.169.564 YTL

40. NET PARASAL POZİSYON KAR/ZARARI

31 Aralık 2007 tarihli finansal tablolar SPK'nun 18 Mart 2005 Tarih ve B.02.1.SPK.017/152-7642 sayılı kararı uyarınca enflasyon düzeltmesi yapılmasını gerektiren şartlar gerçekleşmediği için enflasyon düzeltmesine tabi tutulmamış, bu nedenle parasal pozisyon kar/zararı oluşmamıştır.

41. VERGİLER

5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu, 21 Haziran 2006 tarih ve 26205 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kanun ile 5422 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu yürürlükten kaldırılmıştır. Türkiye'de Kurumlar Vergisi oranı 2007 yılı için %20'dir. Kurumlar vergisi oranı, kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna ve indirimlerin sonucu bulunacak safi kurum kazancına uygulanır. Kurumlar vergisi beyannamesi, hesap döneminin kapandığı ayı izleyen dördüncü ayın 25'inci günü akşamına kadar verilir ve ayın sonuna kadar ödenir. Konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi karşılıkları, tam konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Vergi mevzuatı uyarınca üçer aylık dönemler itibariyle oluşan kazançlar üzerinden %20 oranında geçici vergi hesaplanarak ödenmekte ve bu şekilde ödenen tutarlar yıllık kazanç üzerinden hesaplanan vergiden mahsup edilmekte idi. 5520 sayılı Yeni Kurumlar Vergisi Kanunu ile kurumlar vergisi oranı 01.01.2006 tarihinden geçerli olmak üzere %20 olarak kesinleşmiştir. Buna karşın, 5479 sayılı Yasa ile 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununa eklenen geçici 69. madde hükümlerine göre yatırım indiriminden yararlanan kuruluşlarda kurumlar vergisi ve geçici vergi oranı %30 olarak uygulanmaya devam edecektir. Şirket bu seçimlik hakkını kullanarak %30 luk hakkını kullanmaktadır.

SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

Mali zararlar oluştukları yılı takip eden en fazla 5 yıl boyunca taşınabilirler. Vergi beyanları ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmektedir.

Şirket, Türkiye’de yürürlükte bulunan vergi mevzuatı ve uygulamalarına tabidir.

31 Aralık 2007 ve 31 Aralık 2006 tarihlerinde sona eren dönemlere ilişkin gelir tablosunda yansıtılan cari vergi gider karşılığının analizi aşağıda sunulmuştur :

	31/12/2007	31/12/2006
Vergi karşılığı öncesi yasal net kar / zarar	747.905	362.248
Kanunen kabul edilmeyen giderler ve diğer ilaveler	446.843	171.668
Kurumlar Vergisi Matrahı	1.194.748	533.916
Matrahtan indirilecek gelirler	(112.868)	(284.961)
Kalan	1.081.880	(248.955)
Kullanılan yatırım indirimleri (stopajlı)	(1.081.880)	(248.955)
Kurumlar vergisi matrahı	0	0

42. HİSSE BAŞINA KAZANÇ (ZARAR)

Gelir tablosunda belirtilen hisse başına kazanç, net karın ilgili dönem içinde mevcut hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

	31 Aralık 2007	31 Aralık 2006
Net dönem karı	426.219	317.436
Hisse senedi sayısı	8.400.000.000	8.400.000.000
	0,051	0,038

SPK’nun muhasebe standartlarına ilişkin düzenlemelerine göre hisse senetleri borsada işlem gören şirketlerin hazırlanan finansal tablolar esas alınarak ; hesaplanan 2007 yılı karından başlamak üzere yapacakları dağıtılabilir karın en az %20’si (2003 - %20, 2004-2007 arası %30) oranında kar dağıtım zorunluluğu getirilmiştir. Bu dağıtım şirketlerin genel kurullarının alacağı karara bağlı olarak nakit olarak ya da dağıtılabilir karın %20’sinden aşağı olmamak üzere bedelsiz hisse senedi olarak ya da belli oranda nakit, belli oranda bedelsiz hisse senedi dağıtılması suretiyle gerçekleştirilebilecektir.

43. NAKİT AKIM TABLOSU

31/12/2007 tarihi itibarıyla hazırlanan Nakit Akım Tablosu, finansal tablolar içerisinde yer almaktadır.

43. FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR

1-KVK’nun 19/3-b ve 20. maddeleri, SPK Seri:I No: 26 sayılı tebliğ ve diğer kurumların “Anonim şirketlerin kısmi şekilde bölünme işlemlerine uygun olarak çıkarılmış tebliğler çerçevesinde gerçekleştirilmesi planlanan kısmi bölünme işlemine izin verilmesi talep edilmiştir.

SPK’ nun şirketin talebinin görüşüldüğü 23/02/2007 tarih 7/182 sayılı toplantısında; şirket bölünmelerinin amacının aynı şirket bünyesinde yürütülen birden çok hizmetin veya üretim faaliyetinin ayrıştırılarak,

**SERİ:X1 NO:25 SAYILI TEBLİĞE GÖRE HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE MALİ TABLOLARA
AİT DİPNOTLAR**

işletmelerin yeni oluşturulacak üretim ve hizmet alanlarında yoğunlaşıp uzmanlaşmasını sağlayacak verimli ve karlı kuruluşlar haline getirilebilmesi olduğu dikkate alınarak, şirketin bölünmesinin söz konusu iktisadi amaca uygun olmaması nedeniyle reddine karar verilmiştir.

2- Şirketin dönem satışlarının % 86 sı Türk Silahlı Kuvvetleri (TSK)' ne ve sözleşmeye dayalı olarak yapılan satışlardan oluşmakta olup, dönem sonu bakiyeleri ile ilgili olarak ilgili birimlerden dönem sonu hesap mutabakatları istenmiş ancak yeterli yazılı doğrulama yapılamamıştır. TSK dahil %93 oranında hesap mutabakatı sağlanmış olarak kabul edilmiştir.

3- Şirketin İstanbul Ticaret Sicil Memurluğunun 597335 sicil numarasında kayıtlı ticari unvanı "Van-Et Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret A.Ş" olarak 20/06/2007 tarihli Olağanüstü Genel Kurul toplantısında değiştirilmiştir. Değişiklik 02/07/2007 tarihinde tescil edilmiş ve 05/07/2007 tarihli 6845 T. Ticaret Sicil Gazetesinin 939. sayfasında ilan edilmiştir.

4- Şirket; Metro Turizm Otelcilik ve Petrol Ürünleri Ticaret A.Ş.'de Galip Öztürk'e ait bulunan esas sermayenin % 96 sına tekabül eden 96 adet hissenin TSKB Gayrimenkul Değerlendirme A.Ş. tarafından düzenlenen 26/10/2007 tarih, 2007A382 sayılı gayrimenkul değerleme raporunda 8.238.000,00 YTL. olarak değer belirtilen E-5 yolu üzeri 5. km. adresindeki akaryakıt istasyonu ve tesisler ile bir adet arsayı 7.750.000,00 YTL. bedelle devir almış, devir bedeli Galip Öztürk hesabına alacak kayıt edilmiştir.

5- Şirket; İstanbul İli, Bayrampaşa Büyük İstanbul Otogarı istasyon binası C-43 nolu gayrimenkul Galip Öztürk'e ait bulunan TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş. tarafından düzenlenen 19/10/2007 tarih ve 2007A376 nolu Gayrimenkul Değerleme Raporunda 525.000,00 YTL. olarak değerlendirilmiştir. Anılan gayrimenkul tahsis hakkı 500.000,00 YTL. bedelle devir alınarak Galip Öztürk hesabına 500.000 YTL. alacak kaydedilmiştir.

6- Metro Çarşamba İnşaat Kargo Taşımacılık Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nde esas sermayenin %40'ına tekabül eden 400 adet hisse 1.000.000,00 YTL bedelle devir alınmış Galip Öztürk hesabına alacak kaydedilmiştir.

7-Bağlı ortaklık Metro Yağlı Turistik Tesis İşletmeciliği ve Petrol Ürünleri San. Ve Ticaret Ltd. Şti'nde Galip Öztürk'e ait olan esas sermayesinin % 89 una tekabül eden 89.000,00 YTL. hissesi ve Zeki Gümüşsuyu'na ait bulunan %10 una tekabül eden 10.000,00 YTL. tutarındaki hisseler TSKB Gayrimenkul Değerlendirme A.Ş. tarafından düzenlenen 08/11/2007 tarih, 2007B 68 sayılı Gayrimenkul Değerleme Raporunda 21.649.000,00 YTL. olarak değer belirtilen gayrimenkuller 14.850.000,00 YTL. bedelle devir alınmış , devir bedelleri 14.850.000,00 YTL Galip Öztürk hesabına alacak olarak kaydedilmiştir.

VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.

ÖZ SERMAYE DEĞİŞİM TABLOSU (SERİ:XI, NO:25 - KONSOLİDE)

	ÖDENMİŞ SERMAYE	EMİSYON PRİMİ	YASAL YEDEKLER	OLAĞANÜS TÜ YEDEKLER	ÖZ SERMAYE ENFLASYO N DÜZELTME FARKLARI	NET DÖNEM KAR ZARARI	GEÇMİŞ YIL KAR ZARARLARI	TOPLAM ÖZSERMAY E
01 OCAK 2006 BAKİYESİ	8.400.000	0	0	0	16.114.615	327.281	0	24.841.896
YIL İÇİNDE EKLENEN-ÇIKARILAN	0	0	16.364	310.917	-530.867	327.281	0	123.695
NET DÖNEM KAR ZARARI	0	0	0	0	0	0	0	0
GEÇMİŞ YIL ZARARLARI	0	0	0	0	0	0	0	0
31 ARALIK 2006 BAKİYESİ	8.400.000	0	16.364	310.917	15.583.748	317.436	0	24.628.465
01 OCAK 2007 BAKİYESİ	8.400.000	0	16.364	310.917	15.583.748	317.436	0	24.628.465
YILIÇİNDE EKLENEN-ÇIKARILAN	0	0	15.872	0	0	-317.436	-301.564	-603.128
GEÇMİŞ YIL KAR MAHSUPLARI	0	0	0	301.564	0	0	301.564	603.128
GEÇMİŞ YIL ZARAR MAHSUPLAR	0	0	0	0	0	0	-636.933	-636.933
NET DÖNEM KAR ZARARI	0	0	0	0	0	426.219	0	426.219
ÖZ SERMAYE ENFLASYON DÜZELTME FARKLARI	0	0	0	0	0	0	0	0
31 ARALIK 2007 BAKİYESİ	8.400.000	0	32.236	612.481	15.583.748	426.219	-636.933	24.417.751

VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.

NAKİT AKIM TABLOSU

(SERİ:XI, NO:25 - KONSOLİDE)

	31.12.2007	31.12.2006
A- ESAS FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIMLARI		
Vergi Öncesi Kar (+)	640.431	317.436
Düzeltilmeler	163.354	0
Amortismanlar (+)	1.187.218	1.128.638
Kur Farklarından Doğan Zararlar (+)	0	0
Menkul Kıymet veya Uzun Vadeli Yatırımlardan Elde Edilen Kazançlar (-)	0	0
Faiz Gideri (+)	0	0
İşletme Sermayesindeki Değişikliklerden Önceki Faaliyet Karı (+)	0	0
Ticari İşlemlerdeki ve Diğer Alacaklardaki Artışlar (+)	259.851	115.494
Stoklardaki Azalış (+)	0	0
Ticari Borçlarda Azalış (-)	0	-2.477.010
Esas Faaliyet ile İlgili Olarak Oluşan Nakit (+)	0	214.226
Faiz Ödemeleri (-)	-1.205.501	0
Vergi Ödemeleri (-)	0	0
Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Net Nakit	1.045.353	-701.216
B- YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIMLARI		
Mali Varlık Alımı, Alış Tutarının Neti (-)	0	0
Maddi Varlık Satın Alımları (-)	-299.803	-175.555
Maddi Varlık Satışı Nedeniyle Elde Edilen Nakit Girişleri (+)	0	0
Tahsil Edilen Faizler (+)	0	0
Tahsil Edilen Temettüleri (+)	0	0
Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit	-299.803	-175.555
C- FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKL. NAKİT AKIŞLARI		
Hisse Senedi İhracı Nedeniyle Elde Edilen Nakit Girişleri (+)	0	0
Uzun Vadeli Borçlarla İlgili Nakit Girişleri (+)	0	0
Finansal Kiralama Borçları İle İlgili Ödemeler (-)	0	0
Ödenen Temettüleri (-)	0	0
Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net nakit	0	0
Nakit ve Nakit benzerlerinde Meydana Gelen Net Artış	745.550	-876.771
Dönem Başındaki Nakit ve Nakit Benzerleri Mevcudu	111.855	988.626
Dönem sonundaki Nakit ve Nakit Benzerleri Mevcudu	857.405	111.855

VAN-ET
TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ
TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.

DENETLEME KURULU RAPORU

(01.01.2007 – 31.12.2007)

DENETLEME KURULU RAPORU

VAN ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş. GENEL KURULU'NA

ORTAKLIĞIN

- ÜNVANI : VAN-ET TİCARİ YATIRIMLAR GIDA SANAYİ
TURİZM İÇ VE DIŞ TİCARET A.Ş.
- MERKEZİ : İSTANBUL
- KAYITLI SERMAYESİ : 40.000.000.-YTL.
- FAALİYET KONUSU : Et ve ete dayalı gıda maddelerinin ve hür türlü
artıkların üretimini yapmak, iç ve dış pazarlama
ticaretini yapmak, depolamak ve bu amaç için
gerekli her türlü tesisleri, vasıta ve aletleri satın-
almak, kiralamak, ortaklık kurmak ve iştirak et-
mek.

DENETÇİLERİN ADI VE GÖREV SÜRESİ, ORTAK VEYA ŞİRKETİN PERSONELİ OLUP OLMADIKLARI

- : Sn.Murat ARAZ
Sn.Uğur ÖZTÜRK
Sn.Sedat ACAR
Denetçilerin görev süresi 3 yıldır. Denetçiler şir-
kete ortak olmayıp, şirket personelide değildirler.

KATILINAN YÖNETİM KURULU VE YAPILAN DENETİM KURULU TOPLANTILARI SAYISI

- : Denetçiler Yönetim Kurulunun bütün toplantıları-
na katılmışlardır.

ORTAKLIK HESAPLARI, DEFTER VE BELGELERİ ÜZERİNDE YAPI- LAN İNCELEMENİN KAPSAMI, HANGİ TARİHLERDE İNCELEME YAPILDIĞI VE VARILAN SONUÇ

- : Şirketin kanuni ve yardımcı defterleri ile evrakı
üzerinde yapılan 30 / 01 / 2006 , 28/ 02 / 2006,
30/03/2006,25/04/2006,29/05/2006,21/06/2006
18/07/2006,31/08/2006,25/09/2006,26/10/2006
17/11/2006,28/12/2006 tarihli incelemelerde; ka-
yıt ve defterlerin düzgün ve yasalara uygun bir
şekilde tutulduğu görülmüştür.

...../...

T.T.K'NUN 353.MADDESİNİN 1' İNCİ FIRKASININ 3 NUMARALI BENDİ GEREĞİNCE ORTAKLIK VEZNESİNDE YAPILAN İNCELEME TARİHLERİ VE SONUÇLARI

: Şirket veznesinde dönem içinde muhtelif tarihlerde yapılan sayımlarda; fiili kasa mevcutlarının, muhasebe kayıtlarına uygun olduğu tespit edilmiştir.

T.T.K'NUN 353.MADDESİNİN 1' İNCİ FIRKASININ 4 NUMARALI BENDİ GEREĞİNCE YAPILAN İNCELEME TARİHLERİ VE SONUÇLARI

: Muhtelif tarihlerde yapılan kıymet sayımlarında; mevcut kıymetlerin kayıtlara uygun olduğu tespit edilmiştir.

İNTİKAL EDEN ŞİKAYET VE YOLSUZLUKLAR VE BUNLAR HAKKINDA YAPILAN İŞLEMLER

: Kurulumuza intikal eden şikayet ve yolsuzluk ihbarı bulunmamaktadır.

VAN ET Ticari Yatırımlar Gıda Sanayi Turizm İç ve Dış Ticaret Anonim Ortaklığının 01/01/2007 - 31/12/2007 dönemi hesap ve işlemlerini Türk Ticaret Kanunu, ortaklığın esas sözleşmesi ve diğer mevzuat ile genel kabul görmüş muhasebe ilke ve standartlarına göre incelemiş bulunmaktayız.

Görüşümüze göre içeriğini benimsediğimiz ekli 31/12/2007 tarihi itibarıyla düzenlenmiş bilanço, ortaklığın anılan tarihteki mali durumunu; 01/01/2007 - 31/12/2007 dönemine ait gelir tablosu, anılan döneme ait faaliyet sonuçlarını gerçeği uygun ve doğru olarak yansıtmaktadır.

Bilanço ve Gelir Tablosunun onaylanmasını ve Yönetim Kurulu'nun aklanmasını oylarınıza arz ederiz.

Saygılarımızla

**VAN-ET A.Ş.
DENETLEME KURULU ÜYELERİ**

Murat ARAZ

Uğur ÖZTÜRK

Sedat ACAR

EK: 1- 31/12/2007 Tarihli Bilanço
2- 01/01/2007-31/12/2007 Dönemi
Gelir-Gider Tablosu